

Поштовани,

Поводом питања упућених Наручиоцу од стране потенцијалног понуђача дана 03.06.2015. године, а у вези са поступком јавне набавке услуге чишћења зграде НТП Звездара, број набавке: ОС/01-2015/У, достављамо следеће одговоре:

Питање 1:

1. Dana 22.05. na pitanje broj 1, Naručilac je naveo da ponuđači za 2014. godinu mogu da dostave Bilans stanja i Bilans uspeha sa potvrdom prijema od APR-a. Budući da je rok za predaju finansijskih izveštaja za 2014. godinu 30.06.2015. godine, da li ponuđači mogu da dostave Bilanse stanja i uspeha koje su bili obavezni da dostave APR-u do 31.03.2015. godine, a koji služe u statističke svrhe bez potvrde prijema, јер за њих не постоји потврда о пријему?

Одговор 1:

За доказивење финансијког услова за 2014 годину можете доставити:

Биланс стања и биланс успеха за наведену годину, а уместо потврде о пријему од стране АПР-а, потребно је доставити електронску потврду у форми „захтев за обраду је успешно послат“.

За привредне субјекте који имају законску обавезу да врше ревизију су дужни да доставе биланс стања и биланс успеха за наведену годину са потврдом пријема од стране АПР-а са мишљењем овлашћеног Ревизора.

Питање 2:

2. Da li će se naručilac voditi rokom važenja ugovora od godinu dana, ili do utroška sredstava od 4.000.000,00 dinara, ukoliko ta vrednost bude potrošena pre isteka roka od godinu dana?

Одговор 2:

Циљ спровођења јавне набавке је закључење оквирног споразума са једним понуђачем, са роком трајања од годину дана од дана потписивања оквирног споразума. На основу закљученог Оквирног споразума ће се закључивати појединачни уговори или издавати наруџбенице. Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Извршиоцу услуге (страна 40. Конкурсне документације).

Питање 3:

3. Na strani 8. tč.2 navodite između ostalog i to da Naručilac ima pravo da u roku od 10 dana oda dana kada je otkrio nedostatak obavesti i o tome izvršioca i zahteva ponovno izvršenje usluga. Smatramo da je za ovu vrstu usluge to dugačak rok, jer u roku od 10 dana svakako može sve što se očисти ponovo da se isprlja? Na koji način Naručilac dokazuje posle navedenog roka da je bilo nedostataka u izvršenju usluga?

Одговор 3:

На стани 8. у тачки 2. став 1 Конкурсне документације: Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета пружених се мења, и сада гласи:

„Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити писаним путем преко Службе за управљање инфраструктуром. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Наручилац услуга дужан је да о томе у року од 24h, а у хитним случајевима усмено, обавести извршиоца услуга и захтева од извршиоца да испуни горенаведене захтеве, у року од 24h од пријема односно усменог обавештења.“

На стани 8. у тачки 2. став 2 Конкурсне документације: Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета пружених се брише.

На стани 8. у тачки 2. став 3 Конкурсне документације: Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета пружених остаје.

Питање 4:

4. U odgovoru na pitanje broj 1 od 25.05. navodite da se broj od najmanje deset zaposlenih odnosi na kadrovski kapacitet, i u odgovoru na pitanje broj 2 i 3 od 28.05. navodite da ponuđač sam određuje potreban broj izvršilaca, dok na strani 12 tč- 2.1.2. kao dokaz zahtevate izjavu ponuđača da će u kontinuitetu biti obezbeđen potreban broj izvršilaca na godišnjem nivou (10 izvršilaca). Molimo Vas da precizirate, da li naručilac zahteva angažman od minimum 10 izvršilaca ili ne?

Одговор 4:

Као што је наведено у тачки 2.1.2. на страни 12 конкурсне документације потребно је да понуђачи доставе сопствену Изјаву да ће у континуитету тј. током целог периода важности уговора бити обезбеђен потребан број извршилаца на годишњем нивоу (10 извршиоца) и да ће исте у сопственој организацији распоређивати, поштујући професионалне стандарде и нормативе за ову врсту посла и правила струке.

Битно је да извршилац услуге - Понуђач изврши услугу у току времена које је дефинисано конкурсном документацијом и све у складу са техничким спецификацијама из конкурсне документације, и чиме ће бити обезбеђена гаранције квалитета пружених услуга.

Из свега наведеног Наручилац не захтева ангажман од минимум 10 извршилаца на дневном нивоу.

Питање 5:

5. Kao uslov za Poslovni kapacitet, Naručilac zahteva da je ponuđač u poslednje tri godine obavljao poslove čišćenja u vrednosti većoj od 10 miliona dinara. Da li možete da nam preciznije definišete šta tačno znači „minimum jedan ugovor, uspešno i suštinski završen u realizovanoj (fakturisanoj) minimalnoj vrednosti ponude“?

Одговор 5:

Минимално један уговор који је реализован (завршен), и чија вредност треба буде минимално једнака вредности ваше понуде.

Питање 6:

6. Da li ponuđač koji je kod jednog prethodnog naručioca pružao usluge održavanja higijene u prethodne tri godine ili nekoj od prethodne tri (2012, 2013. ili 2014.) u vrednosti većoj od 10 miliona dinara, kog bude naveo u Referenc listi, i dostavi kopiju ugovora ispunjava zahtevani poslovni kapacitet?

Одговор 6:

Комисија за јавну набавку ће се бавити стручном оценом пристиглих понуда.

Питање 7:

7. Kao dokaz za poslovni kapacitet navodite da je uz Referenc listu potrebno dostaviti i „kopije ugovora, fakture ili izjave prethodnih klijenata“, dok u sledećoj rečenici stoji „kopije ugovora, otpremnice ili izjave prethodnih klijenata“. Molimo Vas da precizirate šta je tačno potrebno da se dostavi uz Referenc listu?

Одговор 7:

Уз Референц листу потребно је доставити копије уговора, фактуре или изјаве претходних клијената.

Питање 8:

8. Da li će biti neprihvatljiva ponuda ponuđača koji dostavi vrednost za godinu dana za 7000 m2 veću od 4.000.000,00 dinara, obzirom da se svih 7000m2 ne rade svakodnevno?

Одговор 8:

Циљ спровођења јавне набавке је закључење оквирног споразума са једним понуђачем, са роком трајања од годину дана од дана потписивања оквирног споразума. На основу закљученог Оквирног споразума ће се закључивати појединачни уговори или издавати наруџбенице.

Избор између достављених благовремених и прихватљивих понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“ подразумева рангирање понуда само и искључиво на основу **ПОНУЂЕНЕ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ УСЛУГА, ОДНОСНО ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ПО М2 (БЕЗ ОБРАЧУНАТОГ ПДВ-А).**

Питање 9:

9. Da li se menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude dostavlja u vrednosti od 2% od 4 miliona dinara, ili vrednosti ponude za godinu dana za 7000m2?

Одговор 9:

Вредност меничног овлашћења за озбиљност понуде треба да буде са назначеним износом од 2% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а за целокупну површину која ће се потенцијално чистити.

Питање 10:

10. Budući na izmenjenu dokumentaciju, da li će Naručilac dostaviti nove izmenjene strane 26, 32 i 42, kako bi ponuđač u članu 7. Modela ugovora mogao da upiše rok plaćanja?

Одговор 10:

У Питањима и одговорима бр.3 извршена је измена дела конкурсне докуменатције. Наручилац неће мењати стране 26, 32 и 42 конкурсне докуменатције. Довољно је да понуђач достави понуду у складу са поменутом изменом.

Питање 11:

11. Sta se tačno podrazumeva pod „generalnim čišćenjem čitavog objekta“?

Одговор 11:

На страни 6. Конкурсне документације, тачка 1. Техничке карактеристике (опис потребних услуга) – Услуге чишћења зграда НТП Звездара и на старни 30. Конкурсне документације, ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ се у делу мења, и сада гласи:

”

Опис потребних услуга које се обављају			
пет (5) пута недељно		једном (1) месечно	два (2) пута годишње
КАНЦЕЛАРИЈЕ	ТОАЛЕТИ		

пражњење канти за отпад	детаљно чишћење тоалетних шкољки хемијским средствима за тоалет, дезинфекција тоалетних дасака асепсоллом или сличним дезинфицијенсом	брисање влажном крпом и средством за стакла или намештај крила од врата	генерално чишћење читавог објекта
брисање површина столова са влажном крпом и средством за стакла или столове	чишћење умиваоника хемијским средствима	чишћење прекидача за светло и утичнице	брисање клима уређаја
брисање непокривених површина намештаја са влажном крпом и средством за стакла или столове	чишћење славине хемијским средствима	уклањање прашине са подних лајсни	#
уклањање трагова додира на вратима	брисање свих врата у пределу квака, асепсоллом или сличним дезинфицијенсом	чишћење ногу од столова и столица	#
усисавање подова	допунити тоалет папир, сапун и убрус	уклањање прашине са слика	#
брисање подова одговарајућим хемијским средством за подове	пражњење канти за отпад	брисање влажном крпом вертикалне површине ормара и средством за стакла или намештај	#
уклањање паучине	прање подова одговарајућим хемијским средством за подове	усисавање тапацираном намештаја	#
скупљање посуђа и одлагање и прање у кухињи	дезинфекција	чишћење гараже (суво чишћење-метлање)	#
КУХИЊЕ	ЦЕНТРАЛНИ ХОЛ И ХОДНИЦИ	чишћење тераса (суво чишћење-метлање)	#
брисање комплетног намештаја у кухињи споља асепсоллом или сличним дезинфицијенсом	детаљно чишћење подова одговарајућим хемијским средством за подове	#	#
брисање столова асепсоллом или сличним дезинфицијенсом	чишћење степеница и гелендера одговарајућим хемијским средством за подове	#	#
брисање свих врата у пределу квака асепсоллом или сличним дезинфицијенсом	чишћење лифтова одговарајућим хемијским средством за подове и средством за	#	#

	стакла стаклених површина		
пражњење канти за отпад	#	#	#
брисање подова одговарајућим хемијским средством за подове	#	#	#
детаљно прање радних површина у кухињи асепсоллом или сличним дезинфицијенсом	#	#	#
прање прљавог посуђа		#	#

- Део услуга које је извршилац услуга у обавези да изврши једном недељно (петком) је машинско чишћење подова,,

Под генералним чишћењем се подразумева: периодично чишћење које подразумева одржавање чистоће у објекту НТП Звездара, најмање 2 пута годишње, нерадним даном, у периоду одређеним налогом од стране Наручиоца, са следећим описом потребних услуга: поред описаних потребних услуга које је потребно обављати свакодневно на површинама које ће бити предвиђене за чишћење потребно је и брисање стаклених површина влажном крпом и средством за стакла + брисање са спољне стране свих стаклених површина којима се може приступити.

Питање 12:

12. Da li su mašinska pranja predmet javne nabavke budući da se ne pominju u Opisu potrebnih usluga?

Одговор 12:

Да. У одговору 11, (као измена конкурсне документације) је дефинисано да је потребно вршити услугу машинским чишћењем.

Питање 13:

13. Da li u objektu ima tepiha, itisona, tepih staza i sličnih mekih podnih obloga?

Одговор 13:

Врсте подова које се чисте	Површине подова које се чисте (редовно чишћење):	Површине подова које ће се потенцијално чистити:
керамика (плочице)	око 1850м ²	око 1000м ²

мермер	око 300м ²	0
ПВЦ под	око 1850м ²	око 2000м ²
укупна површина:	око 4000м ²	око 3000м ²

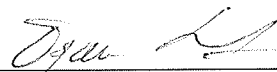
Питање 14:

14. Da li garaža i terase spadaju u kvadraturu od 4000m²?

Одговор 14:

Да

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ



Бојан Динић

