**ЈУП ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ Д.О.О. БЕОГРАД**

**НЕМАЊИНА 22-26**

**БЕОГРАД**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. ЈНМВ/03-2015/У**

Ознака из општег речника набавке: **71630000**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Набавка услуга техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла**

***Рок за достављање понуда: закључно са 03.07.2015. године, до 13,00 часова.***

***Датум отварања понуда: 03.07.2015. године, у 13,30 часова.***

Јун, 2015. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник Републике Србије” број 124/2012 и 14/2015; у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије” број 29/2013 и 104/2013), члана 40. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке број 873 од 13.03.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке 2754 од 18.06.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 2755 од 18.06.2015. године, припремељена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Јавна набавка мале вредности

**– Услуге техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла -**

Јавна набавка број: **ЈНМВ/03-2015/У**

Садржај конкурсне документације

САДРЖАЈ

[I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ 4](#_Toc422735040)

[II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 5](#_Toc422735041)

[III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИЗСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 6](#_Toc422735042)

[IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 9](#_Toc422735043)

[1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА 9](#_Toc422735044)

[2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА 9](#_Toc422735045)

[3. ПАРТИЈЕ 10](#_Toc422735046)

[4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА 10](#_Toc422735047)

[5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ 10](#_Toc422735048)

[6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ 11](#_Toc422735049)

[7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ 11](#_Toc422735050)

[8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА 12](#_Toc422735051)

[9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЊЕ ПОНУДЕ 13](#_Toc422735052)

[10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ 13](#_Toc422735053)

[11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ 14](#_Toc422735054)

[12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ 14](#_Toc422735055)

[13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ 14](#_Toc422735056)

[14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА 15](#_Toc422735057)

[15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ 15](#_Toc422735058)

[16. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА 16](#_Toc422735059)

[17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ЦЕНОМ 16](#_Toc422735060)

[18. КОРИШЂЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА 16](#_Toc422735061)

[19. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА 16](#_Toc422735062)

[20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ИЗДАТА НАРУЏБЕНИЦА 17](#_Toc422735063)

[ОБРАЗАЦ 1 18](#_Toc422735064)

[ОБРАЗАЦ 2 22](#_Toc422735065)

[ОБРАЗАЦ 2а 23](#_Toc422735066)

[ОБРАЗАЦ 3 24](#_Toc422735067)

[ОБРАЗАЦ 4 25](#_Toc422735068)

[ОБРАЗАЦ 5 26](#_Toc422735069)

[ОБРАЗАЦ 6 27](#_Toc422735070)

[ОБРАЗАЦ 7 28](#_Toc422735071)

# I **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: “ЈУП Истраживање и развој” д.о.о Београд

Адреса: Немањина 22-26, Београд

Интернет страница: www.piu.rs

1. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број: ЈНМВ/ 03-2015/У је набавка услуга техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла.

1. **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради доношења Одлуке о издавању наруџбенице.

1. **Контакт лице и служба**

Сву комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обавља Комисија за јавну набавку, у времену од 7:30 до 15:30 часова електронским путем, е-mail адреса: tender@piu.rs (Предмет: ЈНМВ/ 03-2015/У набавка услуга техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла)

1. **Рок за доношење одлуке o издавању наруџбенице**

Одлука о издавању наруџбенице у поступку предметне набавке биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

# II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број: ЈНМВ/ 03-2015/У је набавка услуга техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла.

Ознака из општег речника набавке:

 71630000 – Услуге техничког надзора и испитивања.

За извођење радова на изградњи TC 10/0,4 kV („ТСЗ“), снаге трансформатора 2x630 kVA (капацитета 2x1000 kVA) у склопу стамбено – пословног објекта 3б, добијено је, од Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Решење којим се одобрава извођење радова по Главном пројекту трафостанице ТС 10/0,4 kV („ТСЗ“), 2x630 kVA и припадајуће спољне 1 kV и 10 kV мреже, према члану 145. Закона о планирању и изградњи.

Како је према Уговору о финансирању и управљању Пројетком изградње стамбених зграда за потребе младих истраживача обавеза ЈУП-а да спроводи све потребне активности везане за изградњу објекта и врши сва потребна плаћања која из тога произилазе, спроводи се поступак набавке услуге вршења техничког прегледа електро дела ТС и спољне 1 kV и 10 kV мреже.

По завршетку поступка за избор најповољније понуде и утврђивању фирме која ће вршити технички преглед, подноси се Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове, који је издао решење којим се одобрава извођење радова, захтев за издавање употребне дозволе. Сви радови у ТС и на постављању приводних каблова су завршени и добијена је сагласност Управе за ванредне ситуације на изведено стање.

# III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИЗСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

* **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**
1. Право учешћа у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона („Сл.гласник РС“ бр. 124/12, 14/15), и то.
	1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар **(члан 75. став 1. тачка 1) Закона);**
	2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело превара **(члан 75. став 1. тачка 2) Закона);**
	3. Да му није изречена мера забране обављања делетности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде **(члан 75. став 1. тачка 3) Закона);**
	4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији **(члан 75. став 1. тачка 4) Закона);**
	5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине **(члан 75. став 2. Закона).**
2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

**Кадровски капацитет:**

* 1. Један дипломирани електро инжењер са лиценцом 350 или 450;
	2. Једно лице са одговарајућом лиценцом у складу са одредбама закона којим се уређује заштита од пожара.

**Пословни капацитет:**

* 1. Да је понуђач у последње 3 године (2012, 2013, 2014) извршио технички преглед најмање 2 (две) ТС истог или већег капацитета.

**3**. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

**4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим услова из тачке 2.1. који мора да испуни сваки члан групе.

* **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, понуђач доказује достављањем обрасца Изјаве (Образац 2) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све обавезне услове. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Услов који се тиче кадровског капацитета:

* За дипломираног електро инжињера са лиценцом 350 или 450 – **доказ: копија лиценце и потврде о важности лиценце.**
* За лице са одговарајућом лиценцом у складу са одредбама закона којим се уређује заштита од пожара – **доказ: копија одговарајуће лиценце/уверења у складу са одредбама закона којим се уређује заштита од пожара.**

Услов који се тиче пословног капацитета:

* **Доказ:** Копије докумената из којих се може видети врста услуге, капацитет ТС, период у којем је извршена услуга (Уговор и потврда Наручиоца или употребна дозвола).

 **Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о издавању наруџбенице да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од (5) пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре нису у обавези да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као непихватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о издавању наруџбенице, односно током важења наруџбенице о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

# IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

## ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду саставити на српском језику.

## НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈУП Истраживање и развој доо Београд, Вељка Дугошевића 54, Београд, са назнаком: **“Понуда за јавну набавку услуга –** Технички преглед електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла, **ЈНМВ/03-2015/У – НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.07.2015. године до 13,00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената, којим се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи:

* Образац 1 – Образац понуде,
* Образац 2 – Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона,
* Образац 2а – Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона,
* Образац 3 - Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
* Образац 4 – Изјава о назависној понуди,
* Образац 5 – Образац структуре цене,
* Образац 6 – Модел Наруџбенице,
* Образац 7 – Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно).

Наведени обрасци морају бити попуњени, не графитном оловком, потписани од стране овлашћеног лица понуђача, и оверени печатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75.став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75.став 2.Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

 У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалниом и кривичном одговорношћу), наведно треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

## ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈУП Истраживање и развој д.о.о**. **Београд**, Вељка Дугошевића 54, 11000 Београд са назнаком:

**“Измена понуде за јавну набавку услуга – Технички преглед електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла, ЈНМВ/03-2015/У – НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**“Допуна понуде за јавну набавку услуга – Технички преглед електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла, ЈНМВ/03-2015/У – НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**“Опозив понуде за јавну набавку услуга – Технички преглед електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла, ЈНМВ/03-2015/У – НЕ ОТВАРАТИ”, или**

 **“Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Технички преглед електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла, ЈНМВ/03-2015/У – НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизовођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико наруџбеница о јавној набавци буде закључена између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у наруџбеници о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза по наруџбеници, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона и то податке о:

* Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* Члану групе који ће у име групе понуђача потписивати обрасце из конкурсне документације,
* Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* Понуђачу који ће издати рачун,
* Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о изпуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и наруџбенице о јавној набаци неограничено солидарно одговарају задругари.

## НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЊЕ ПОНУДЕ

* 1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

**Начин плаћања:** 80% договорене цене се исплаћује по достављању Записника о извршеном техничком прегледу, а преосталих 20% по добијању употребне дозволе коју издаје Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

* 1. Захтеви у погледу рока и места извршења услуге

**Рок за извршење услуге** је 10 дана од дана пријема наруџбенице и достављања потребне техничке документације од стране Наручиоца.

**Место извршења услуге**: стамбено – пословни објекат 3б, Блок 32, Нови Београд.

* 1. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Пореским обавезама – Пореска управа (Министарства финансија Републике Србије), Саве Машковића 3-5, Београд. Интернет адреса: http://www.poreskauprava.gov.rs/. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе, о пореским обавезама које администрирају ови органи.

- Заштити животне средине – Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд. Интернет адреса: http://www.sepa.gov.rs/ (Министарствo пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса: http://www.mpzzs.gov.rs/)

- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs/>.

## ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил tender@piu.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор

доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом “Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ/03-2015/У”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. став 12. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељена наруџбеница, дужан је да у року од 7

дана од дана пријема наруџбенице преда наручиоцу бланко сопствену меницу као додатно обезбеђење испуњења договорених обавеза.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 15% (уместо 10% из тачке 11.1 Конкурсне документације) од укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења наруџбенице. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

**Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен наруџбеницом.**

## ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

## ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ЦЕНОМ

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом понуде, наручилац ће доделити наруџбеницу понуђачу који понуди дужи рок важења понуде.

## КОРИШЂЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно,

електронском поштом на е-маil tender@piu.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношење захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о издавању наруџбенице из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

## РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ИЗДАТА НАРУЏБЕНИЦА

Наруџбеница се издаје у року од 5 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може издати наруџбеницу пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

##  ОБРАЗАЦ 1

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године, за јавну набавку услуга број ЈНМВ/03-2015/У

**Набавка услуге техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла**

* **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача  |  |
| Адреса понуђача |  |
| Матични број предузећа  |  |
| Порески идентификациони број предузећа(ПИБ)  |  |
| Име особе за контакт |  |
| Електронска пошта  |  |
| Телефон |  |
| Телефакс  |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

* **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

* **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив понуђача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив понуђача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:**

Табелу “Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвићених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

* **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

**Напомена:**

Табелу “Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико имавећи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

* **ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Набавка услуге техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 Укупна цена без ПДВ-а |  |
| 5.2 Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања | 80% договорене цене се исплаћује по достављању Записника о извршеном техничком прегледу, а преосталих 20% по добијању употребне дозволе коју издаје Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. |
| Рок и место извршења услуге |  **Рок за извршење услуге** је 10 дана од дана пријема наруџбенице и достављања потребне техничке документације од стране Наручиоца. **Место извршења услуге**: стамбено – пословни објекат 3б, Блок 32, Нови Београд. |
| Рок важења понуде | \_\_\_\_\_: (најмање 60 дана) од дана отварања понуда. |

 **М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача:**

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке – **Набавка услуге техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла**

број: **ЈНМВ/03-2015/У**, испуњава услове из чл. 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*;*
* да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде*;*
* да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији*;*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место:Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лицапонуђача |
|  |  |  |

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## ОБРАЗАЦ 2а

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке – **Набавка услуге техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла,** број: **ЈНМВ/03-2015/У**, испуњава услове из чл. 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*;*
* да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде*; и*
* да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место:Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица подизвођача |
|  |  |  |

***Напомена: Образац се доставља само у случају када понуђач подноси понуду са подизвођачем. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

##

## ОБРАЗАЦ 3

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – **Технички преглед електро дела ТC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 кV кабла,** број: **ЈНМВ/03-2015/У**, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

 Датум: М.П. Потпис понуђача:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** **Уколико понуду подноси група понуђача,** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ 4

**И З Ј А В А**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив) потврђујем да сам понуду у поступку у поступку јавне набавке мале вредности **Набавка услуге техничког прегледа електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла**, број: **ЈНМВ/03-2015/У**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место:Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лицапонуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

##  ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

 Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, редни број ЈНМВ/03-2015/У

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр | Опис услуге | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Укупна цена са ПДВ-ом |
|  | Tехнички преглед електро дела TC 10/0,4 kV у стамбено – пословном објекту 3б у Блоку 32 и приводног 10 kV кабла |  |  |  |

 Датум Понуђач

 М. П.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи попуњавају образац структуре цене за сваку партију посебно.

## ОБРАЗАЦ 6

**Н А Р У Џ Б Е Н И Ц А**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КУПАЦ** |  | **ПРОДАВАЦ** |
|  |  |  |
| Наручилац ЈУП Истраживање и развој д.о.о. БеоградНемањина 22-26 |  | Добављач  |
| Матични број:20668890 |  | Матични број:  |
| Регистарски број:  |  | Регистарски број:  |
| Шифра делатности: 7022 |  | Шифра делатности:   |
| Банка:  |  | Банка:  |
| Број жиро рачуна:  |  | Број жиро рачуна:  |
| ПИБ: 106729004 |  | ПИБ:  |

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС бр.124/12 и 14/15 ), по набавци услуга путем наруџбенице број:

**НАРУЏБЕНИЦА Број: ЈНМВ/03-2015/У**

За набавку следећих услуга:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Опис услуге** | **Цена без ПДВ-а** | **ПДВ** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| 1. |  |  |  |  |

1. Општи услови купопродаје:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Набавка се врши на основу интерних докумената Покретача. |
| 1.2 | Цена се подразумева франко: Наручилац |
| 1.3 | Рок и место извршења услуге: 10 дана од дана пријема наруџбенице и достављања потребне техничке документације од стране Наручиоца, стамбено – пословни објекат 3б, Блок 32, Нови Београд |
| 1.4 | Начин плаћања: 80% договорене цене се исплаћује по достављању Записника о извршеном техничком прегледу, а преосталих 20% по добијању употребне дозволе коју издаје Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове. |

1. Остало*:*

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 | Надлежан суд: Привредни суд у Београду |
| 2.2 | Рачун мора бити испостављен у складу са свим позитивним законским прописима,посебноводити рачуна о закону о порезу на додату вредност. |
| 2.3 | У свему осталом што није предвиђено по овој наруџбеници важе прописи Општих узанси за промет робе. |

|  |  |
| --- | --- |
| M.П.  | Потпис овлашћеног лица Купца: |

## ОБРАЗАЦ 7

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру припремања понуде, како следи у табели

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: М.П. Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_