|  |
| --- |
|  |

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**НАБАВКА ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ „ЈУП ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ“ Д.О.О. БЕОГРАД**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**ЈН број:** **ПБО/01-2015/Д**

|  |
| --- |
| **Београд, јул 2015. године** |

На основу чл. 36. ст. 1. тачка 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015. у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број 3493 од 16.07.2015. године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (број 3494 од 16.07.2015. године) припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ „ЈУП ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ“Д.О.О. БЕОГРАД

ЈН број: ПБО/01-2015/Д

Конкурсна документација садржи:

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ....................................................................................................3

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ………………………………………………………..……4**

**III ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ЛОКАЦИЈЕ, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА….5**

# IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА........................................................6

**V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА..................................................................................................................................................10**

# VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.............................................................11

**VII ОБРАСЦИ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ...............................................................................................21**

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА......................................................................................................................................29**

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## Подаци о наручиоцу

Наручилац: „ЈУП Истраживање и развој“д.о.о. Београд(у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: Немањина 22-26, 11000 Београд

Интернет страница:[www.piu.rs](http://www.piu.rs)

ПИБ: 106729004

Матични број: 20668890

## 1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда:

Наручилац није примио ни једну понуду до истека рока за подношење понуда, стога је у складу са чланом 36. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12 и 14/15) покренуо преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда.

## 1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: **ПБО/01-2015/Д** је набавка горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ доо Београд.

**Називи ознака из општег речника набавке:** Нафта и дестилати – 09130000

**1.4 Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

**1.5 Контакт (лице или служба)**

Служба за јавне набавке: tender@piu.rs (Предмет: ЈН **ПБО/01-2015/Д** набавка горива за моторна возила)

Факс: 011/3088653

**1.6 Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **Предмет јавне набавке**

Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке број **ПБО/01-2015/Д** је набавка горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд.

Назив и ознака из општег речника набавки: Нафта и дестилати – 09130000

1. **Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

**Напомена:**

Процењена вредност набавке је:

Набавка добара – бензина и дизел горива....................................................................3.000.000,00 РСД

**III ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ЛОКАЦИЈЕ, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**1. Врста добра**

Бензин и дизел горива.

**2. Квалитет**

У складу са захтевима из техничке спецификације, тачка 6. (тачка 6.2. Квалитет добара)

**3. Количина и опис добара**

Количина и опис добара која су предмет јавне набавке дата су у тачки 6. овог поглавља конкурсне документације - Техничка спецификација.

**4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе Наручиоца.

**5. Место испоруке добара - локације**

Место испоруке добара која су предмет ове јавне набавке дато је у тачки 6. овог поглавља конкурсне документације Техничка спецификација.

**6. Техничка спецификација**

## 6.1 Количина добара

Предмет јавне набавке **ПБО/01-2015/Д** је набавка горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ доо Београд, за следеће врсте и оквирне количине:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **број** | **Врста горива** | **Јединица мере** | **Оквирне количине** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | БМБ 95 или „одговарајући“ | литар | 12.000 |
| 2. | Евро дизел или „одговарајући“ | литар | 8.000 |

**Наведене количине представљају оквирне потребе Наручиоца.**

Понуђач је обавезан да понуди добра у свему у складу са наведеним спецификацијама.

## 6.2 Квалитет добара

Гориво за моторна возила које је предмет јавне набавке мора да испуњава услове утврђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник РС“ бр. 123/2012, 63/2013. и 75/2013.).

Евро дизел треба да испуњава захтеве у складу са стандардом SRPS EN 590.

Безоловни моторни бензин мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 228.

## 6.3 Место и начин испоруке добара

Испорука добара на територији Републике Србије вршиће се сукцесивно према потребама Наручиоца путем дебитних картица, на бензинским станицама у возила Наручиоца.

Рок за сваку појединачну испоруку је најдуже 24 часа од дана захтева Наручиоца.

Место испоруке су продајна места – бензинске станице Понуђача.

Начин испоруке путем дебитних картица. Број дебитних картица које се издају одређује Наручилац.

# IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

## Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код АПР-а односно уписан у одговарајући регистар *(чл.75. ст.1. тач.1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл.75. ст.1. тач.2) Закона);*
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл.75. ст.1. тач.3) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл.75. ст.1. тач.4) Закона);*
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је у свом пословању поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл.75. ст.2. Закона).*

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75.став 1. Тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.**

## Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова

**Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове из члана 76. Закона чланови групе испуњавају заједно.**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона, став 1. тачка 1) до 4) и став 2. понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Услов из члана 75. Ст.1 тач.1) Закона**

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

*Овај услов важи за све чланове групе и за све подизвођаче у понуди.*

1. **Услов из члана 75. Ст.1 тач. 2) Закона**

Доказ:

**Правна лица** :

* Извод из казнене евиденције односно уверењe Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
* Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**:

* Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

*Овај услов важи за све чланове групе и за све подизвођаче у понуди.*

1. **Услов из члана 75. Ст.1 тач. 3) Закона**

Доказ:

* **Правна лица:**
* Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
* **Предузетници:**
* Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда
* **Физичка лица:**
* Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

*Овај услов важи за све чланове групе и за све подизвођаче у понуди.*

1. **Услов из члана 75. Ст.1 тач. 4) Закона**

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

*Овај услов важи за све чланове групе и за све подизвођаче у понуди.*

1. **Услов из члана 75. Ст.1 тач. 5) Закона**

Доказ:

**Правна лица, предузетнике и физичка лица**:

* решења о издавању лиценце за обављање енергетске делатности трговине моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила издате од стране Агенција за енергетику Републике Србије.

**Лиценца мора бити важећа.**

*Овај услов важи за све чланове групе и за све подизвођаче у понуди.*

1. **Услов из члана 75. Ст. 2 Закона**

Доказ:

Изјава (Образац 4) мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

1. **Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то достављањем доле наведених доказа:**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. и то:

ФИНАНСИЈСКИ УСЛОВИ:

1. да понуђач у пословној 2012, 2013 и 2014. години **није исказао губитак** у пословању
2. да понуђач у задњих 6 месеци који предходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки **није био неликвидан**

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ:

1. Распрострањеност продајне мреже на територији Републике Србије (број продајних места – пумпи): да понуђач има минимум 40 пумпи, a најмање по 1 (једну) на/поред (до 1км) свих регионалних, магистралних и ауто путева на територији РС.

## Упутство како се доказује испуњеност додатних услова

1. **Услов: Финансијски**

Да понуђач у пословној 2012, 2013 и 2014. години **није исказао губитак** у пословању.

Да понуђач у задњих 6 месеци који предходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки **није био неликвидан.**

**Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2012, 2013. и 2014. годину, као и податке о данима неликвидности. Уколико БОН-ЈН не садржи податке за 2014. годину, понуђач је дужан да достави биланс стања и биланс успеха за 2014. год. са мишљењима овлашћеног ревизора и потврдом пријема од АПР-а. Уколико достављени Извештај БОН-ЈН, не садржи податке о данима неликвидности за задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.

*Овај услов важи за све подизвођаче у понуди, док група понуђача овај услов испуњава кумулативно.*

1. **Услов: Технички**

Распрострањеност продајне мреже на територији Републике Србије (број продајних места – пумпи).

Право на учешће имају понуђачи који имају минимум 40 пумпи, a најмање по 1 (једну) на/поред (до 1км) свих регионалних, магистралних и аутопутева на територији РС.

Доказ: Списак продајних места-пумпи са локацијама по Србији, на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је, али не и обавезно доставити мапу малопродајне мреже.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), **лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о** **јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није уздата на српском језику , мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Пре почетка поступка преговарања, Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену достављених понуда. У поступак преговарања биће позвани само понуђачи чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Евентуалне рачунске грешке, Комисија за јавну набавку ће исправити полазећи од тога да је јединична цена исправна и тачна, а да је евентуално збирна цена подложна исправци.

Пре почетка поступка преговарања, Комисија за јавну набавку ће позвати понуђача да да сагласност на евентуално извршену исправку рачунске грешке што ће бити констатовано у записнику о поступку преговарања.

Елеменат уговора о ком се преговара је цена горива за моторна возила који су предмет јавне набавке.

Поступак преговарања спроводи Комисија за јавну набавку.

Председник Комисије за јавну набавку упознаће учеснике са поступком преговарања и правилима поступка.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати Комисији посебно писмено овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања и стручне оцене понуда са свим понуђачима чије су понуде оцењене као прихватљиве. Поступак преговарања ће се вршити у два круга. Овлашћени представник понуђача ће понуђену цену, у сваком кругу, уписивати у образац који му доставља Комисија. У другом кругу понуђачи дају своју коначну понуду. У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди*.* Понуђене цене, након сваког круга, биће унете у записник о преговарању.

Корекција понуђене основне цене по јединичним ценама биће спроведена на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након спроведеног поступка преговарања, тако што ће се свака јединична цена из основне понуде множити коефицијентом који се добија као количник укупне вредности понуде након поступка преговарања и укупне вредности достављене основне понуде понуђача.

# VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. **Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

1. **Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

„ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, ул. Вељка Дугошевића 54, Звездара са назнаком **„Понуда за јавну набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број ПБО/01-2015/Д - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача најкасније 10 дана од дана упућивања позива подношење понуда, тј. до 03.08.2015. године до 11 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Јавно отварање понуда **одржаће се 03.08.2015. године, у 12,00 часова**, у радним просторијама „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, ул. Вељка Дугошевића 54, Звездара.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

1. **Понуда мора да садржи следећа документа, док је понуђач дужан да документацију слаже по следећем редоследу:**

- Овлашћење понуђача лицу за потписивање понуде, потписан и оверен печатом;

- ***Образац 1***: Образац за опште податке о понуђачу (о подизвођачу/учесницима у заједничкој понуди), попуњен, потписан и печатом оверен;

- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача

- ***Образац 2***: Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен;

- ***Образац 3***: Образац изјаве о независној понуди, потписан и печатом оверен, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

*-* ***Образац 4***: Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама који мора бити потписани и оверени печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

- ***Образац 5***: Образац понуде, потписан и печатом оверен;

- ***Образац 6***: Образац трошкова припреме понуде, попуњен, потписан и печатом оверен, **није обавезан део конкурсне документације**;

*-* ***Образац 7***: Списак продајних места-пумпи са локацијама по Србији, на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно, али не и обавезно је доставити мапу малопродајне мреже.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији – не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац 3 у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац 4 у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу:

- Образац изјаве о независној понуди (образац 3 у конкурсној документацији) и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац 4 у конкурсној документацији), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом

оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

1. **Партије**

Предметна набавка није обликована по партијама.

1. **Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. **Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број **ПБО/01-2015/Д** - НЕ ОТВАРАТИ**“** или

„**Допуна** понуде за јавну набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број **ПБО/01-2015/Д** - НЕ ОТВАРАТИ**“** , или

„**Опозив** понуде за јавну набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број **ПБО/01-2015/Д** - НЕ ОТВАРАТИ**“**или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број **ПБО/01-2015/Д** - НЕ ОТВАРАТИ**“**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

1. **Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу за опште податке о понуђачу (Поглавље VI, образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. **Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу за опште податке о понуђачу (Поглавље VI, образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу за опште податке о понуђачу наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IVконкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

1. **Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђач у Обрасцу за опште податке о понуђачу (Поглавље VI, образац 1) наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача, а за сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора неограничено солидарно одговарају задругари.

1. **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**
   1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Добављача. На основу извршених уплата, Наручиоцу се на крају месеца издаје коначни рачун. Наручилац може преузимати нафтне деривате, другу робу и услуге путем картице, до износа уплаћених средстава.

Добављач на крају месеца доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате, другу робу и услуге по типовима возила, заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице. Збир месечних фактура током трајања уговора не може прећи укупну уговорену вредност.

* 1. Захтеви у погледу рока извршења услуге

Испорука се врши сукцесивно према потребама наручиоца.

* 1. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде нe може мењати понуду.

1. **Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Јединична цена мора бити исказана у динарима, сходно члану 19. Закона, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. За оцену понуде ће се узимати у обзир понуђена цена без пореза на додату вредност која представља збир производа одговарајућих количина и одговарајућих понуђених јединичних цена.

Јединична цена се може мењати у складу са Одлукама надлежних државних органа којима се прописују цене нафтних деривата и са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији. Цена сваке испоруке се одређује у складу са важећим ценовником испоручиоца на дан испоруке горива.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

1. **Средство финансијског обезбеђења**
   1. За озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави **1 бланко сопствену меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 2% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

* понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
* понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
* понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити меницу понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

* 1. За добро извршење посла

**Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу 1 бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла. Меница мора бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.**

Наручилац ће уновчити дате менице у случају да:

* изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

1. **Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

1. **Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-маил: [tender@piu.rs](mailto:tender@piu.rs)), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за Набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд – број набавке ПБО/01-2015/Д“.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

1. **Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступк у отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **Додатно обезбеђење испуњења обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року:

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговор преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, *(уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност м е н и ц е за добро извршење посла мора да се продужи.

1. ***Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања***

Пре почетка поступка преговарања, Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену достављених понуда. У поступак преговарања биће позвани само понуђачи чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Евентуалне рачунске грешке, Комисија за јавну набавку ће исправити полазећи од тога да је јединична цена исправна и тачна, а да је евентуално збирна цена подложна исправци.

Пре почетка поступка преговарања, Комисија за јавну набавку ће позвати понуђача да да сагласност на евентуално извршену исправку рачунске грешке што ће бити констатовано у записнику о поступку преговарања.

Елеменат уговора о ком се преговара је цена горива за моторна возила који су предмет јавне набавке.

Поступак преговарања спроводи Комисија за јавну набавку.

Председник Комисије за јавну набавку упознаће учеснике са поступком преговарања и правилима поступка.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисијипосебно писмено овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања и стручне оцене понуда са свим понуђачима чије су понуде оцењене као прихватљиве. Поступак преговарања ће се вршити у два круга. Овлашћени представник понуђача ће понуђену цену, у сваком кругу, уписивати у образац који му доставља Комисија. У другом кругу понуђачи дају своју коначну понуду. У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди*.* Понуђене цене, након сваког круга, биће унете у записник о преговарању.

Корекција понуђене основне цене по јединичним ценама биће спроведена на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након спроведеног поступка преговарања, тако што ће се свака јединична цена из основне понуде множити коефицијентом који се добија као количник укупне вредности понуде након поступка преговарања и укупне вредности достављене основне понуде понуђача.

1. **Врста критеријума за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа** **понуђена цена“.**

Избор између достављених благовремених и прихватљивих понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“ подразумева рангирање понуда само и искључиво на основу **ПОНУЂЕНЕ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ ДОБРА (БЕЗ ОБРАЧУНАТОГ ПДВ-А).**

Понуде ће бити рангиране од оне са најнижом до оне са највишом ценом. Понуда са најнижом понуђеном ценом је најповољнија.

1. **Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем бодова**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који понуди дужи рок важења понуде.

1. **Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **Разлози због којих понуда може бити одбијена**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити сваку понуду која није у потпуности припремљена у складу са конкурсном документацијом.

1. **Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учесник у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о закључењу уговора такса износи 80.000,00 динара, уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радње наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустастави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

1. **Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**VII Обрасци за сачињавање понуде**

***Образац 1:***

**Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2015. године, за јавну набавку број ПБО/01-2015/Д – Набавка горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд**

**а) Општи подаци о понуђачу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | |
| 1 | Назив |  |
| Седиште |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Рачун |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
|  | ПОНУДУ ПОДНОСИ: | |
|  | а) САМОСТАЛНО | |
|  | б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ | |
|  | в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ | |

**Напомена:** *У случају заједничке понуде, у прилогу овог обрасца обавезно доставити копију споразума којим се учесници заједничке понуде међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  |  |  |  | Потпис овлашћеног лица |
|  |  |  | М.П. |  |  |
| Датум: |  |  |  |  |  |

**б) Подаци о подизвођачу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ | |
| 1 | Назив |  |
| Седиште |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Рачун |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| 2 | Назив |  |
| Седиште |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Рачун |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са* *подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели,* *потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  |  |  |  | Потпис овлашћеног лица |
|  |  |  | М.П. |  |  |
| Датум: |  |  |  |  |  |

**в) Подаци о учеснику у заједничкој понуди**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ | |
| 1 | Назив |  |
| Седиште |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Рачун |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| 2 | Назив |  |
| Седиште |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Рачун |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном* *броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој*

*понуди.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  |  |  |  | Потпис овлашћеног лица |
|  |  |  | М.П. |  |  |
| Датум: |  |  |  |  |  |

***Образац 2:***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За јавну набавку горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број ПБО/01-2015/Д дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач: , из

, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

- приликом закључивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења, доставити 1 уредно потписану и регистровану сопствену бланко соло меницу, у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем - писмом за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наводена у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи 13 месеци од обостраног потписивања уговора.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  |  |  |  | Потпис овлашћеног лица |
|  |  |  | М.П. |  |  |
| Датум: |  |  |  |  |  |

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да*

*образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача* *може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

***Образац 3:***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл.РС број 29/2013), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као понуђач са адресом , дајем

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број ПБО/01-2015/Д, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  |  |  |  | Потпис овлашћеног лица |
|  |  |  | М.П. |  |  |
| Датум: |  |  |  |  |  |

**Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштитa конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача ,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***Образац 4:***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА** **75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач: , из

, у поступку јавне набавке горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, број ПБО/01-2015/Д, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  |  |  |  | Потпис овлашћеног лица |
|  |  |  | М.П. |  |  |
| Датум: |  |  |  |  |  |

**Напомена:**

***Уколико понуду подноси група понуђача*** *, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***Образац 5:***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОНУДA бр. \_\_\_\_\_\_\_\_**

Понуђач (у случају заједничке понуде навести и називе учесника у заједничкој понуди):

Као овлашћени представник понуђача, у складу са конкурсном документацијом за предметни поступак јавне набавке горива за моторна возила, ЈН ПБО/01-2015/Д, подносим понуду како следи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПИС** | **КОЛИЧИНА** | **ЈЕДИНИЦА МЕРЕ** | **ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а** | **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а** |
| 1) Евро БМБ 98 | 12.000 | литар |  |  |
| 2) Евро дизел | 8.000 | литар |  |  |
| **ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А** | | | |  |

Јединична цена горива биће плаћена по важећем ценовнику Понуђача на дан испоруке.

Место испоруке: бензинска станица Понуђача.

Развијеност продајне мреже - Број продајних места на територији Републике Србије: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (минимум 40 пумпи, a најмање по 1 (једну)на / поред (до 1км) свих регионалних, магистралних и аутопутева на територији РС).

Рок важења понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (*не краћи од 60 дана*).

**НАПОМЕНА**: Понуђач ће уз овај образац доставити и Понуду на свом меморандуму у форми и садржини коју уобичајено користи и о правилима и условима коришћења корисничких картица.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место:  Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица  понуђача |
|  |  |  |

***Образац 6:***

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде ПБО/01-2015/Д, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место:  Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица  понуђача |
|  |  |  |

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да* *образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача*

*може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.* ***Достављање овог обрасца није обавезно****.*

# VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Овај уговор закључен је између:

**Наручиоца**: „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд

**са седиштем у**: Београду, улица Немањина 22-26,

**ПИБ**: 106729004

**Матични број**: 20668890

**кога заступа одговорно лице**: др Горан Квргић

(у даљем тексту: **Наручилац**)

И

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

са седиштем у: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Добављач**).

Стране у уговору сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/2015. у даљем тексту: Закон) спровео преговарачки поступак јавне набавке број ПБО/01-2015/Д, Набавка горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд;

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Добављача;

- да је Добављач доставио Понуду бр ..................... од ............................., која чини саставни део овог уговорa (у даљем тексту: Понуда Добављача);

Стране у уговору споразумеле су се о следећем:

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.

Предмет уговора је набавка горива за моторна возила за потребе „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број ПБО/01-2015/Д, Набавка горива за моторна возила за потребе „ЈИП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд, Понудом Добављача, одредбама овог уговора и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација набавке горива за моторна возила са јединичним ценама, дата је у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

**ПОДИЗВОЂАЧ**

Члан 2.

Добављач наступа са подизвођачем ............................................, ул .......................................... из ............................................, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: .............................................................................

**ВРЕДНОСТ**

Члан 3.

Вредност овог уговора износи 3.000.000.00 динара без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене горива исказане су у Понуди без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављач има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цена је фиксна у року важења понуде, а након тога је могуће мењати услед промена цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији, у складу са позитивним прописима, према важећем ценовнику Продавца на дан испоруке на бензиској станици Продавца. Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране Купца на бензиској станици Продавца.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

Члан 4.

Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Добављача. На основу извршених уплата, Наручиоцу се на крају месеца издаје коначан рачун. Наручилац може преузимати нафтне деривате, другу робу и услуге путем картице, до износа уплаћених средстава.

Добављач на крају месеца доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате, другу робу и услуге по типовима возила, заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице. Збир месечних фактура током трајања уговора не може прећи укупну уговорену вредност.

Добављач је дужан да рачуне достави Наручиоцу на адресу:

„ЈУП Истраживанје и развој“ д.о.о. Београд

ул. Вељка Дугошевића 54, Звездара, 11000 Београд

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

Члан 5.

Добављач је дужан да сукцесивно врши услугу у року од годину дана до износа од 3.000.000.00 динара.

**ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ВРШЕЊЕ УСЛУГЕ**

Члан 6.

Добављач се обавезује да ће уговорене испоруке вршити у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испручених добара на основу обострано потписаног уговора.

**УГОВОРНА КАЗНА**

Члан 7.

Уколико Добављач, у складу са уговором не изврши квалитетно испоруку добара у уговореном року обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне уговорене цене, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене цене.

Уколико Добављач не изврши испоруку добара обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне уговорене цене.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

**СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Члан 8.

Добављач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу 1 бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да добављач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**ВИША СИЛА**

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај уговор важи 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 13.

Овај уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 4 (четири), а Добављачу 2 (два) примерка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДОБАВЉАЧ |  | НАРУЧИЛАЦ |
|  |  |  |
|  |  | др Горан Квргић |

**Напомена:** Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела уговора овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела истог.

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац уговора.*