

ПОЈАШЊЕНЈЕ БР. 1

Objavljeno 31.12.2015.

ICB No. IOP/8-2015/G

Projekat: Istraživanje i razvoj u javnom sektoru

Potprojekat: Sistem centralizovanih nabavki i zaliha

Nabavka: Nabavka nameštaja za potrebe naučnoistraživačkih organizacija

| Br. | Upućivanje na javni poziv/tendersku dokumentaciju | Pitanje | Odgovor |
|-----|--|--|---|
| 1 | N/A | <p>Pitanja od: 24/12/2015</p> <p>Da li se na javnu nabavku NO. IOP/08-2015/G primenjuje Zakon o javnim nabavkama Republike Srbije?</p> | <p>Javna nabavka nameštaja za potrebe naučnoistraživačkih organizacija No. IOP/08-2015/G sprovodi se u međunarodnom otvorenom postupku u skladu sa Vodičem za nabavku Evropske investicione banke.</p> |
| 2 | <p>Odeljak I Uputstva ponuđačima, UP 16.1 i 16.2</p> <p>Odeljak II List sa podacima o ponudi, UP 16.1 i 16.2</p> | <p>U odeljku I Uputstva ponuđačima na strani 15 i 16 pod tačkom 16. Dokumenta kojima se utvrđuju podobnost i saobraznost Dobra i pratećih usluga, u podtačkama 16.1 i 16.2 između ostalog navodite da ponuđači dostavljaju „...katalog proizvođača...“ dok u Odeljku II List sa podacima o ponudi (LPP) na strani 33 pod tačkama UP 16.1 i UP 16.2 navodite „Nije primenjivo“. Molimo Vas za pojašnjenje da li se uz ponudu dostavlja katalog ili ne?</p> | <p>U skladu sa Izmenom br. 1 Konkursne dokumentacije.</p> |
| 3 | <p>Odeljak II List sa podacima o ponudi, UP 19.1</p> | <p>Da li se bankarska garancija dostavlja u formi koja je propisana tenderskom dokumentacijom ili je moguće dostaviti je u formi u kojoj banka izdaje garancije, a koja sadrži sve bitne propisane elemente? Da li se bankarska garancija dostavlja na Engleskom ili Srpskom jeziku? Da li se uz ponudu dostavljaju i pisma o namerama banke za izdavanje bankarske garancije za dobro izvršenje posla?</p> | <p>Bankarsku garanciju je moguće dostaviti u formi u kojoj banka izdaje garancije, s tim da sadrži sve bitne elemente propisane u Odeljku II, UP 19.1.</p> <p>Bankarska garancija se dostavlja na jeziku ponude.</p> <p>Uz ponudu se ne dostavlja pismo o namerama banke za izdavanje bankarske garancije za dobro izvršenje posla.</p> |
| 4 | <p>Odeljak IV Konkursni obrasci,</p> | <p>Ukoliko ponudu potpisuje zakonski zastupnik (direktor) da li je neophodno dostaviti punomoćje sa strane 55 kojim bi zapravo</p> | <p>Ukoliko ponudu potpisuje zakonski zastupnik (direktor), umesto</p> |

| | | |
|--|--|---|
| tačka 9. Punomoćje | zakonski zastupnik ovlastio samog sebe da potpiše ponudu ili je umesto punomoćja dovoljno dostaviti OP obrazac kojim se dokazuje da je lice koje je potpisalo ponudu zapravo zakonski zastupnik? Neke firme nemaju upravni odbor tako da ni ne mogu dostaviti zapisnik sa sastanka upravnog odbora. Da li je potrebno dostavljati OP obrazac uopšte? | Punomoćja dovoljno je dostaviti OP obrazac kojim se dokazuje da je lice koje je potpisalo ponudu zakonski zastupnik. |
| 5 Odeljak II List sa podacima o ponudi, UP 10.1 | Da li je ponudu potrebno dostaviti na Engleskom jeziku ili Srpskom jeziku ili pak na oba jezika? Ukoliko se dostavlja na oba jezika da li se ponuda podnosi odvojeno kao ponuda na Engleskom i ponuda na Srpskom jeziku ili je uz svaki dokument na Engleskom potrebno priložiti i prevod na Srpski jezik i obrnuto? Da li prevod treba da bude overen od strane ovlašćenog prevodioca, sudskog tumača ili je dozvoljeno dostaviti prevod u slobodnoj formi? Da li je potrebno prevoditi konkursnu dokumentaciju, Lista dobara i podaci o isporuci, Obrazac strukture cena i tehničke specifikacije na Engleski jezik? | Ponuđač dostavlja ponudu na srpskom <u>ili</u> na engleskom jeziku. Nije potrebno dostaviti overene prevode. |
| 6 Odeljak II List sa podacima o ponudi, UP 20.1 | U Odeljku II List sa podacima o ponudi (LPP) na strani 35 pod tačkom UP 20.1 između ostalog navodite „ Pored originala ponude, broj kopija je: 0 (nula).... “. Da li to znači da se ponuda dostavlja samo u jednom primerku za svaki zasebni lot? | Ponuda se dostavlja samo u jednom primerku za svaki zaseban lot. Uz ponudu se obavezno dostavlja 1 (jedan) CD na kome se nalazi identičan sadržaj ponude u elektronskom obliku, a koji obavezno sadrži i Obrazac strukture cena uključujući i tehničku specifikaciju i Listu dobara sa podacima o isporuci koji treba da budu u Excel formatu. |
| 7 Odeljak III Stručna ocena i kriterijumi kvalifikacije, Kvalifikacija UP 36, c) Poslovni kapacitet i d) Personalni kapacitet | Pod tačkom c) Poslovni kapacitet u delu dokazi navedeno je „ Kopije potpisanih ugovora (ili izuzetno, kopije faktura, s tim što iznos jedne fakture odgovara jednom ugovoru), Lista referenci i Potvrдно pismo od Klijenta. “ Neophodno je u konkursnoj dokumentaciji izmeniti ovaj zahtev jer se verovatno radi o štamparskoj grešci. Ukoliko bi se dosledno postupalo to bi značilo da su određeni ponuđači diskriminisani samo iz razloga što su određeni ugovor realizovali kroz više faktura. Kako je ovo krajnje formalna stvar koja ni na koji način ne utiče na kapacitet ponuđača da izvrši određenu javnu nabavku, smatramo da ga je neophodno izmeniti, jer je potpuno nevažno da li je realizovani posao fakturisani jednom ili kroz više faktura. Takođe nelogičnost je to što se od ponuđača traži uslov da su realizovali najviše pet ugovora čija je vrednost jednaka najmanje finansijskoj vrednosti ponude, a sa druge strane kadrovski kapacitet zahtevan tačkom d) Personalni kapacitet je 2 (dva) zaposlena što je krajnje nelogično i neusaglašeno. Maksimalni rok isporuke dobara naveden pod 3. Lista pratećih usluga na strani 64, a koji je 40 dana; obim posla prikazan količinama i | c) Poslovni kapacitet Ponuđač ispunjava personalni kapacitet dostavljanjem relevantnih dokaza za najmanje 2 (dva) zaposlena na poslovima koji se odnose na predmet ugovora. |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | <p>mestima isporuke u Lista dobara i podaci o isporuci i Obrascu strukture cena i tehničke specifikacije što je praktično nemoguće realizovati sa 2 (dva) zaposlena.</p> <p>Ukoliko je ugovor sa klijentom zaključen u jednoj godini, a njegova realizacija je sprovedena sukcesivno u toku više godina, da li se takav ugovor smatra referentnom isporukom? Smatramo da bi to bilo u redu budući da je i sam predmet javne nabavke takav da će morati sukcesivno da se realizuje.</p> | <p>Ugovori se smatraju referentnom isporukom ukoliko su uspešno i u celosti izvršeni u prethodne 3 (tri) godine (2012, 2013 i 2014) od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda.</p> |
| 8 | <p>Odeljak III Stručna ocena i kriterijumi kvalifikacije, Kvalifikacija UP 36, c) Poslovni kapacitet</p> | <p>Referentne isporuke se odnose na iznos bez PDV-a.</p> <p>Ukoliko su ugovori zaključeni u dinarima, Ponuđač će iskazati ekvivalent u evrima po srednjem kursu NBS poslednjeg dana (31.12.) odnosne (referentne) kalendarske godine za koju se iznosi za tu godinu konvertuju.</p> <p>Lista referenci se dostavlja u slobodnoj formi. Potrebno je hronološki nabrojati referentne ugovore koji se detaljnije pojedinačno obrazlažu u obrascu EXP.</p> <p>Potvrдно pismo od klijenta se dostavlja u slobodnoj formi, na memorandumu klijenta. Obavezni elementi su iznos ugovora, pečat i potpis klijenta, izjava klijenta da je ugovor realizovan u celosti i datum realizacije ugovora.</p> <p>Delimično realizovan ugovor nije relevantan dokaz za ispunjavanje Poslovnog kapaciteta. Iznos ugovora treba da se slaže sa iznosom navedenim u Potvrđnom pismu klijenta.</p> <p>Dokazi se dostavljaju za svaki lot posebno.</p> <p>Za ispunjavanje uslova Kvalifikacije a) Pravni kapacitet, pod tačkom 4) potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na strani 56. Konkursne dokumentacije.</p> | <p>Referentne isporuke se odnose na iznos bez PDV-a.</p> <p>Ukoliko su ugovori zaključeni u dinarima, Ponuđač će iskazati ekvivalent u evrima po srednjem kursu NBS poslednjeg dana (31.12.) odnosne (referentne) kalendarske godine za koju se iznosi za tu godinu konvertuju.</p> <p>Lista referenci se dostavlja u slobodnoj formi. Potrebno je hronološki nabrojati referentne ugovore koji se detaljnije pojedinačno obrazlažu u obrascu EXP.</p> <p>Potvrдно pismo od klijenta se dostavlja u slobodnoj formi, na memorandumu klijenta. Obavezni elementi su iznos ugovora, pečat i potpis klijenta, izjava klijenta da je ugovor realizovan u celosti i datum realizacije ugovora.</p> <p>Delimično realizovan ugovor nije relevantan dokaz za ispunjavanje Poslovnog kapaciteta. Iznos ugovora treba da se slaže sa iznosom navedenim u Potvrđnom pismu klijenta.</p> <p>Dokazi se dostavljaju za svaki lot posebno.</p> <p>Za ispunjavanje uslova Kvalifikacije a) Pravni kapacitet, pod tačkom 4) potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na strani 56. Konkursne dokumentacije.</p> |
| 9 | <p>Odeljak III Stručna ocena i kriterijumi kvalifikacije, Kvalifikacija UP 36, c) Poslovni kapacitet</p> | <p>Da li se referentne isporuke odnose na iznos sa ili bez pdv-a? Ukoliko su ugovori izraženi u dinarima da li se kod preračunavanja uzima srednji kurs na dan potpisivanja ugovora, izdavanja računa ili 31.12.konkretne godine? Da li se Lista referenci dostavlja u slobodno formi i koji su bitni elementi? Kako treba da izgleda potvrđno pismo od klijenta i koji su bitni elementi pisma? Ukoliko se stvarno isporučeni iznos razlikuje od ugovorenog da li se preračunavanje vrši na osnovu ugovora ili fakture?</p> | <p>Referentne isporuke se odnose na iznos bez PDV-a.</p> <p>Ukoliko su ugovori zaključeni u dinarima, Ponuđač će iskazati ekvivalent u evrima po srednjem kursu NBS poslednjeg dana (31.12.) odnosne (referentne) kalendarske godine za koju se iznosi za tu godinu konvertuju.</p> <p>Lista referenci se dostavlja u slobodnoj formi. Potrebno je hronološki nabrojati referentne ugovore koji se detaljnije pojedinačno obrazlažu u obrascu EXP.</p> <p>Potvrдно pismo od klijenta se dostavlja u slobodnoj formi, na memorandumu klijenta. Obavezni elementi su iznos ugovora, pečat i potpis klijenta, izjava klijenta da je ugovor realizovan u celosti i datum realizacije ugovora.</p> <p>Delimično realizovan ugovor nije relevantan dokaz za ispunjavanje Poslovnog kapaciteta. Iznos ugovora treba da se slaže sa iznosom navedenim u Potvrđnom pismu klijenta.</p> <p>Dokazi se dostavljaju za svaki lot posebno.</p> <p>Za ispunjavanje uslova Kvalifikacije a) Pravni kapacitet, pod tačkom 4) potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na strani 56. Konkursne dokumentacije.</p> |
| 10 | <p>N/A</p> | <p>Ukoliko se ponuda podnosi za više lotova da li se dokazi dostavljaju posebno za svaki lot?</p> | <p>Dokazi se dostavljaju za svaki lot posebno.</p> |
| 11 | <p>Odeljak IV Konkursni obrasci, tačka 10. Izjava</p> | <p>U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Republike Srbije ponuđači koji su upisani u registar ponuđača dokazuju uslove koje ste naveli na strani 40 od tačke 1) do tačke 3) ali ne i uslov pod tačkom 4). Da li je za uslov pod tačkom 4) moguće dostaviti izjavu na memorandumu ponuđača kojom bi se pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrdio navedeni uslov?</p> | <p>Za ispunjavanje uslova Kvalifikacije a) Pravni kapacitet, pod tačkom 4) potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na strani 56. Konkursne dokumentacije.</p> |
| 12 | <p>Odeljak III Stručna ocena i kriterijumi kvalifikacije,</p> | <p>Na strani 41 pod tačkom b) Finansijski kapacitet navodite da se kao dokaz dostavlja „Potvrda nadležnog organa (tela koje čuva registar kompanija, centralna banka) izdata nakon</p> | <p>Misli se na potvrdu Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti.</p> |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | Kvalifikacija UP 36, b) Finansijski kapacitet | objavljivana Poziva za podnošenje ponuda. “ Da li se misli na potvrdu Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti? | Kao dokaz za ispunjavanje uslova Poslovnog prihoda, potrebno je dostaviti Registrovani finansijski izveštaj za prethodne tri računovodstvene (fiskalne) godine (2012, 2013 i 2014) koju priprema Ponuđač. Obrazac BON JN koji izdaje Agencija za privredne registre nije relevantan dokaz za ispunjavanje uslova Poslovnog prihoda. |
| 13 | Odeljak III Stručna ocena i kriterijumi kvalifikacije, Kvalifikacija UP 36, b) Finansijski kapacitet | Na strani 41 pod tačkom b) Poslovni prihodi navodite da se kao dokaz dostavlja „ Registrovani finansijski izveštaj za prethodne tri računovodstvene (fiskalne) godine (2012, 2013 i 2014) koju priprema Ponuđač. “ Da li je moguće dostaviti obrazac BON JN koji izdaje Agencija za privredne registre, a koji sadrži tražene podatke? | Kao dokaz o ispunjavanju Personalnog kapaciteta potrebno je dostaviti: 1) kopiju radne knjižice – obavezno , 2) kopiju ugovora o radu – obavezno , 3) druge prikladne dokaze – opciono , npr. ukoliko Ponuđač nije rezident RS. |
| 14 | Odeljak III Stručna ocena i kriterijumi kvalifikacije, Kvalifikacija UP 36, d) Personalni kapacitet | Na strani 42 pod tačkom d) Personalni kapacitet navodite da se kao dokaz dostavlja „ Kopija radne knjižice, kopija Ugovora o radu i drugi prikladni dokazi. “ Da li se dostavljaju i kopija radne knjižice i kopija ugovora o radu i koji su to drugi prikladni dokazi ili se dostavljaju ili kopija radne knjižice ili kopija ugovora o radu ili drugi prikladni dokazi? | Obrazac ponude u zadatoj formi (na str. 44) se obavezno dostavlja na memorandumu Ponuđača. U Napomeni je jasno naznačeno: Sav tekst u kurzivu namenjen je za pripremu ovog obrasca i obavezno se briše iz finalnog dokumenta. Iz navedenog sledi da je potrebno izbrisati uokvireni deo iz finalnog obrasca. Pod Datum se upisuje datum dostavljanja ponude. Pod Poziv za podnošenje ponuda br: unosi se IOP/08-2015/G. Pod tačkom d) potrebno je saobrazno uneti kratak opis dobara za koje se ponuda podnosi (npr. kancelarijski nameštaj, bolnički nameštaj...). |
| 15 | Odeljak IV Konkursni obrasci, tačka 1. Obrazac ponude | Da li se obrazac ponude dostavlja na memorandumu ili se popunjava dostavljeni obrazac? Da li je potrebno obrisati uokvireni deo ispod Obrazac ponude koji sadrži tekst <i>Ponuđač mora da pripremi Obrazac ponude na memorandumu na kojem je jasno prikazan pun naziv i adresa ponuđača.</i> <i>Napomena: Sav tekst u kurzivu namenjen je za pripremu ovog obrasca i obavezno se briše iz finalnog dokumenta.</i> Da li se pod Datum upisuje datum kada ćemo dostaviti ponudu ili datum ponude što nije uvek i datum dostavljanja ponude? Da li se pod Poziv za podnošenje ponuda br.: unosi NO.IOP/08-2015/G? Šta je potrebno upisati pod tačkom d) [dati kratak opis Dobara i Pratećih usluga]? Da li je kod tačke f) Ponudeni popusti načinjena greška ili ne? Da li se pod tačkom k) zaokružuje tačno ili briše netačno, | Tačka f) u okviru Obrasca ponude nije primenjiva, kao što je naznačeno u samom tekstu. Pod tačkom k) se briše netačno. Tačka i) u okviru Obrasca ponude nije primenjiva, kao što je naznačeno u samom tekstu, iz čega sledi da se tabela ne popunjava. |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | pojašnjenje za fusnotu? Da li se upšte popunjavanja tabela pod tačkom i) i na koji način? Da li se ispod tačke n) pod Naziv ponuđača* unosi naziv pravnog lica ili lica koje je potpisalo ponudu? | Pod tačkom n) se upisuje naziv pravnog lica. |
| 16 | Odeljak IV Konkursni obrasci, tačka 3. Podaci o ponuđaču | Da li se popunjavanja Obrazac ELI 1.1 na strani 47? Šta se upisuje pod Datum, Broj nadmetanja, Strana ___ od ___ strana? Na koji način popuniti tačku 6? | Ponuđač popunjava Obrazac ELI 1.1. Pod Datumom se upisuje datum podnošenja ponude. Pod brojem nadmetanja se upisuje broj nabavke IOP/08-2015/G. Strana ___ od ___ strana – potrebno je upisati koja strana od ukupnog broja strana konkursne dokumentacije (npr. strana 47 od 96). Pod tačkom 6) potrebno je upisati lične podatke ovlašćenog predstavnika ponuđača i njegov kontakt. |
| 17 | Odeljak IV Konkursni obrasci, tačka 4. Podaci o partneru kod ZU/Konzorcijuma | Da li se popunjavanja Obrazac ELI 1.2 na strani 48? Šta se upisuje pod Datum, Broj nadmetanja, Strana ___ od ___ strana? Na koji način popuniti tačku 6? | Obrazac ELI 1.2 se popunjava samo u slučaju Zajedničkog ulaganja/Konzorcijuma. Pod Datumom se upisuje datum podnošenja ponude. Pod brojem nadmetanja se upisuje broj nabavke IOP/08-2015/G. Strana ___ od ___ strana – potrebno je upisati koja strana od ukupnog broja strana konkursne dokumentacije (npr. strana 48 od 96). Pod tačkom 6) potrebno je upisati lične podatke ovlašćenog predstavnika partnera Zajedničkog ulaganja/Konzorcijuma i njegov kontakt. |
| 18 | Odeljak IV Konkursni obrasci, tačka 5. Prosečan godišnji poslovni prihod | Da li se popunjavanja Obrazac FIN na strani 49? Šta se upisuje pod Datum, Broj nadmetanja, Strana ___ od ___ strana? Koji kurs uzeti za preračun Protivvrednost u EUR? Da li je *Prosečan godišnji poslovni prihod zapravo matematički prosek prethodne tri godine (2012+2013+2014/3)? Šta ukoliko nismo obveznici revizije? | Ponuđač popunjava Obrazac FIN. Pod Datumom se upisuje datum podnošenja ponude. Pod brojem nadmetanja se upisuje broj nabavke IOP/08-2015/G. Strana ___ od ___ strana – potrebno je upisati koja strana od ukupnog broja strana konkursne dokumentacije (npr. strana 49 od 96). |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | | | <p>Za preračun protivvrednosti u evrima koristi se kurs na dan 31.12. za svaku godinu.</p> <p>Prosečan godišnji poslovni prihod jeste matematički prosek prethodne tri godine (2012+2013+2014)/3.</p> <p>Ukoliko ponuđač nije obveznik revizije, ne dostavlja izveštaj revizora.</p> |
| 19 | <p>Odeljak IV Konkursni obrasci, tačka 6. Iskustvo</p> | <p>Da li se popunjava Obrazac EXP na strani 50? Šta se upisuje pod Datum, Broj nadmetanja, Strana _____ od _____ strana? Da li se obrazac dostavlja posebno za svaki ugovor? Da li obrazac popunjavamo i overavamo mi ili klijent? Čiji podaci se upisuju pod</p> <div data-bbox="603 1160 851 1671" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Adresa:</p> <p>Telefon / faks:</p> <p>E-mail:</p> </div> | <p>Ponuđač popunjava Obrazac EXP.</p> <p>Pod Datumom se upisuje datum podnošenja ponude.</p> <p>Pod brojem nadmetanja se upisuje broj nabavke IOP/08-2015/G.</p> <p>Strana _____ od _____ strana – potrebno je upisati koja strana od ukupnog broja strana konkursne dokumentacije (npr. strana 50 od 96).</p> <p>Obrazac EXP se dostavlja posebno za svaki ugovor koji je naveden u Listi referenci. Ponuđač popunjava i overava Obrazac EXP, a klijent overava Potvrđno pismo klijenta da je ugovor naveden u Obrascu EXP u celosti izvršen.</p> <p>U navedenoj koloni je upisuju podaci Klijenta.</p> |
| 20 | N/A | <p>Da li je tabele u excel formatima dozvoljeno prilagoditi štampi s obzirom da se popunjene tabele pored elektronske dostavljaju i u papirnoj formi?</p> | <p>Dozvoljeno je prilagoditi tabele u excel formatu za potrebe štampanja.</p> |
| 21 | <p>Odeljak V Kvalifikovane države</p> | <p>Molimo Vas da dostavite internet adresu gde je moguće preuzeti Vodič za nabavke EIB za projekte koje finansira EIB u kome možemo proveriti Odeljak V Kvalifikovane države.</p> | <p>Vodič za nabavke koje se sprovode u skladu sa Vodičem za nabavku Evropske investicione banke (izdanje Jun 2011.), možete preuzeti putem linka: http://www.eib.org/attachments/thematic/procurement_en.pdf</p> |
| 22 | <p>Odeljak IX Posebni uslovi Ugovora, OUU 16.1</p> | <p>Molimo Vas za pojašnjenje tačke OUU 16.1 na strani 86 tenderske dokumentacije, a koja se odnosi na podtačku d) Sertifikat o kvalitetu dobara, ukoliko je zahtevan za tu vrstu (tip) dobara. Na šta se tačno misli? Pod istom tačkom navodite „<u>Dobavljač je dužan da koristi softversku aplikaciju pri beleženju isporuka koju je razvio Naručilac.</u>“ Da li se misli na neki od dostavljenih obrazaca u excel formatu i koji ili na nešto drugo?</p> | <p>Videti Izmenu br. 1 od 31.12.2015.</p> <p>Izabrani ponuđač će nakon potpisivanja ugovora, a pre isporuke dobara dobiti sva potrebna uputstva za korišćenje softverske aplikacije.</p> |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 23 | Odeljak VII Pregled zahteva, tačka 1. Lista dobara i podaci o isporuci | Koje kolone se popunjavaju u Lista dobara i podaci o isporuci ? | U excel fajlu Liste dobara i podacima o isporuci je potrebno popuniti samo kolonu Jedinična cena . Kolona Ukupna cena se automatski izračunava kroz zadatu formulu. |
| 24 | Odeljak VII Pregled zahteva, tačka 2. Tehnička specifikacija | U Obrascu strukture cena i tehničke specifikacije šta se upisuje u koloni 8 Pojašnjenje ponude (u slučaju postojanja dozvoljenih tehničkih odstupanja) ? | Ukoliko postoje odstupanja od zadatih tehničkih specifikacija, potrebno ih je jasno navesti u koloni 8 - Pojašnjenje ponude. |
| 25 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Komoda 4 – da li komoda ima nogice i kakve? | Sokla |
| 26 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Donji element 1 – da li ovaj element imaju nogice ili soklu? | Sokla |
| 27 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Radni sto 1; Radni sto 3; - da li su dimenzije fioke uz stolove standardne u svim pozicijama gde to nije tačno precizirano? | Radni sto 1 nema fijke. Radni sto 3 po sifri nema fijoku. Dimenzije fioke su standardne gde to nije precizirano. |
| 28 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Radni sto 11 - da li su fioke standardnih dimenzija i opreme (klizač, bravica) i koliko ih ima? | Fijke standardne dimenzije, ukoliko korisnik nije odredio. 3 bravice. |
| 29 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Mobilna kasetna 1; Mobilna kasetna 5; Mobilna kasetna 7- da li kasetna ima točkice, da li se fioke i leđa kasete rade od univera debljine 18 mm, a bočne strane od univera debljine 25 mm, da li čela fioke preklapaju bočne strane? | Sve mobilne kasete imaju tockice. Fijke, i bočne strane od univera debljine 18mm, gornja ploca od univera 25mm. Čela fioke ne preklapaju bočne strane. |
| 30 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Mobilna kasetna 2; Mobilna kasetna 3; Mobilna kasetna 6 - da li kasetna ima točkice? | Sve mobilne kasete imaju tockice. |
| 31 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Otvorene police 1 - da li se misli na 2 ploče, a 3 otvora police ili 1 ploča, a 2 otvora police? | 2 ploce sa 3 otvora. |
| 32 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Otvorene police 1-4; Plakar 4-6; Otvorene police 5 – pojasniti nogice – materijal, visinu? | Aluminijumske nogice, visine približno 100mm |
| 33 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Plakar 6 - kolika je visina alum. nogica, da li je plakar opremljen bravicom? | Aluminijumske nogice, visine približno 100mm. Plakar treba da bude sa bravicom. |
| 34 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Plakar 7 - kolika je visina alum. nogica, da li vrata mogu da se rade od univera 18mm? | Aluminijumske nogice, visine približno 100mm. Vrata od univera debljine 25mm. |
| 35 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Plakar 8; Plakar 9; Plakar 11 – kolika je visina nogica? | Aluminijumske nogice, visine približno 100mm |

| | Pitanje od: 29/12/2015 | |
|----|---|--|
| 36 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Nosivost po polici 100 kg. |
| 37 | | Pitanje nije jasno definisano, te stoga nismo bili u mogućnosti da damo odgovor. Ispravno formatirane tabele su objavljene na sajtu. Molimo Vas da ih ponovo preuzmete. |
| 38 | Odeljak IV, Obrazac strukture cena I tehnička specifikacija | Da li se misli na kartonsku ambalažu ili streč foliju? Vezano za Obrazac strukture cene I tehničke specifikacije, koji se nalazi u Excell fajlu, imamo tehničkih problema kod popunjavanja pomenutog Obrasca, u smislu da kolona broj 10. – Ukupna cena za stavku–red bez PDV (4x9), ne sabira sve iznose I ne možemo da ispravimo I ukucamo Ukupan iznos koji smo dobili, u polju TOTAL. Ne postoji mogućnost bilo kakve izmene koja bi nam omogućila da upišemo tačan iznos koji smo dobili. Takođe, u koloni broj 9. – Jedinična cena bez PDVa, ne postoji mogućnost unosa decimalnog broja. |
| 39 | Odeljak IV Konkursni obrasci | Na svakom obrascu u zaglavlju piše Strana _____ od _____ . Da li se misli na broj strana svakog pojedinačnog Obrasca, ili na broj strana od celokupne Ponude koju podnosimo? |
| 40 | Odeljak II List sa podacima o ponudi, UP 10.1 | Ponudač dostavlja ponudu na srpskom <u>ili</u> na engleskom jeziku. |

Markuolub