

ПОЈАШЊЕЊЕ бр. 3

набавка број ОП/Р/01/15

објављено 18.02.2016. године

Поводом захтева за додатним појашњењем тендерске документације за набавку бр. ОП/Р/01/15 – Извођење радова на изградњи, реконструкцији и адаптацији за другу групу школских објеката у оквиру Програма модернизације школа – Компонента 3, достављамо вам следеће одговоре:

1. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

У погледу искуства у извођењу радова који се докази достављају у понуди? Ако је потребно достављати окончане ситуације, да ли је довољно доставити прву и последњу страну окончане ситуације?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Као што је наведено у Обрасцу квалификације 3.5.3А, страна 48 тендерске документације, Понуђач треба да достави само потврде наручилаца. Наручилац задржава право да тражи од понуђача да у фази евалуације понуда достави и друга документа.

2. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Да ли је довољно у делу техничког капацитета доставити попуњен образац квалификације 3.5.5, за наведену механизацију и опрему, или је уз понуду потребно достављати и доказе?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Као што је наведено на страни 29 тендерске документације, Понуђач ће у Обрасцу квалификације 3.5.5 унети податке о траженој механизацији и опреми и доставити копије саобраћајних дозвола, читач саобраћајних дозвола са важећом полисом осигурања, за возила која се региструју.

Наручилац задржава право да тражи од понуђача да накнадно обезбеди документацију:

- Пописна листа средстава за 2015;
- Уговори о закупу опреме или лизингу опреме.

3. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Уколико се ради о конзорцијуму, да ли члан конзорцијума за своју врсту радова мора да има 1 објекат од 10.000 м², по партији?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Тражено искуство за сваку од партија је 5 објеката, минималне укупне бруто површине у збиру од 10,000 м², од којих барем 2 објекта минималне укупне бруто површине од 2.500 м².

Сваки члан конзорцијума мора да има комплетно изведене радове, по врсти коју ће вршити на објектима који су обухваћени тендером.

4. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Да ли је у погледу обавезних услова довољно доставити решење о упису у регистар понуђача?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

У случају понуђача који имају седиште у земљи Наручиоца, довољно је доставити решење о упису у Регистар понуђача.

5. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Да ли обавезујућа писма о намерама банке могу да имају важност колико и опција понуде. То због тога што на пример писмо за гарантни период има важност 45 дана дуже од гарантног периода, сматрамо да ће оно посебно оптеретити кредитне линије понуђача?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Писмо о намерама ступа на снагу даном отварања понуда и важи до издавања банкарске гаранције за авансно плаћање.

Писмо о намерама ступа на снагу даном отварања понуда и важи до издавања банкарске гаранције за добро извршење посла.

Писмо о намерама ступа на снагу даном отварања понуда и важи до издавања банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

6. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Да ли код Партије 1, спортско-школска хала у Гацином Хану, за позицију 6001-тесарски радови, можете доставити основу и пресек крова од ламелираног крова, да би смо сагледали димензије и облик носача?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Графичка документација може да се види у пројекту који се налази у просторијама “ЈУП Истраживање и развој” доо Београд. Увид у пројектно-техничку документацију можете остварити сваког радног дана у периоду од 10 – 14 часова на адреси: “ЈУП Истраживање и развој” доо Београд, Вељка Дугошевића бр. 54, 11000 Београд, V спрат, особа за контакт: Ивана Мроз.

7. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Код Партије 1, ОШ Пирот, позиција лифт - о којој врсти конструкције се ради, која је врста конструкције која се облаже каменом вуном, и да ли можете доставити пројекат лифта за његовим техничким карактеристикама?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Графичка документација може да се види у пројекту који се налази у просторијама “ЈУП Истраживање и развој” доо Београд. Увид у пројектно-техничку документацију можете остварити сваког радног дана у периоду од 10 – 14 часова на адреси: “ЈУП Истраживање и развој” доо Београд, Вељка Дугошевића бр. 54, 11000 Београд, V спрат, особа за контакт: Ивана Мроз.

8. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

На страни 6 од 78 конкурсне документације, стоји да је адреса за подношење и отварање понуда ЈУП Истраживање и развој доо Београд, Вељка Дугошевића бр. 54, Београд. Молимо за појашњење?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Наручилац је Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Немањина 22-26, Београд.

С обзиром да „ЈУП Истраживање и развој“ доо Београд за потребе Министарства управља пројектом, понуде се подносе на адресу „ЈУП Истраживање и развој“ доо Београд, Вељка Дугошевића бр. 54, Београд.

9. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

У позиву на страни 6 тендерске документације стоји да је „Обавеза понуђача је да посети локације, школске објекте и упозна се са предметом набавке.“ Како у даљем тексту није дефинисан начин, молимо за појашњење како се доказује поменута обавеза.

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Није потребно доставити доказ о извршеној посети.

10. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Молимо да нам доставите контакте одговорних лица (са звањем, по ЛОТ-овима и локацијама) за комуникацију приликом обиласка локација.

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

У прилогу су контакти лица за комуникацију приликом обиласка локација.

11. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

У позиву на страни 28 тендерске документације 2.3.2 кадровски капацитет стоји: „ Сва ангажована лица инжењерске струке морају да имају лиценце издате од стране релеватних институција Републике Србије (Инжењерска комора Србије), важеће у периоду извођења радова. У случају да је понуђач коме је додељен уговор из стране земље или да понуђач из земље Наручиоца ангажује стране држављане, дужан да обезбеди лица која имају лиценце за извођење Радова у складу са прописима Републике Србије.“

Да ли се овде само констатује чињеница да лиценце морају бити важеће у периоду извођења радова (до 270 дана) или се то на неки начин доказује и како?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

У моменту подношења понуда потребно је да понуђач достави биографије за све представнике извођача за управљање пројектом као и Образац квалификације 3.5.4 и 3.5.4А.

Наручилац задржава право да тражи од понуђача да накнадно обезбеди, за сво ангажовано техничко особље, следећа документа:

- Копије предметних лиценци са потврдом о важењу лиценци и одговарајуће уверење/потврду за лице запослено на пословима безбедности на раду;
- Копије уверења послодаваца или писма препоруке или предметних уговора којима доказује професионално искуство.

12. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

У позиву на страни 5 и 6 тендерске документације као средство обезбеђења наведене су:

- Тендерска гаранција (гаранција за озбиљност понуде) банке за сваку од партија у износу од 100.000,00 €,наплатива у динарској противвредности, по средњем курсу НБС

на дан плаћања. Тендерска гаранција мора да буде важећа најмање тридесет (30) дана након истека рока важности Понуде.

- Обавезујуће Писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне, наплативе на први позив и без приговора гаранције за повраћај аванса, у износу авансе уплате од 25% од вредности Уговора и са роком важења гаранције 45 дана дужим од истека рока предвиђеног за извођење радова. Писмо о намерама ступа на снагу даном отварања понуда и важи до издавања банкарске гаранције за авансно плаћање.

- Обавезујуће Писмом о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне, наплативе на први позив и без приговора гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности Уговора и са роком важења гаранције 45 дана дужим од истека рока предвиђеног за извођење радова. Писмо о намерама ступа на снагу даном отварања понуда и важи до издавања банкарске гаранције за добро извршење посла.

- Обавезујуће Писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне, наплативе на први позив и без приговора гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности Уговора и са роком важења гаранције 45 дана дужим од уговореног гарантног рока. Писмо о намерама ступа на снагу даном отварања понуда и важи до издавања банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Због обимности тендерске документације и понуде која треба да се сачини, да ли је могуће добити минималне вредности 3 обавезујућа писма о намерама банке, како би се на време прибавила у складу са документацијом?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Писмо о намерама банке за издавање гаранције за повраћај аванса гласи на износ авансе уплате то јест 25% вредности Уговора.

Писмом о намерама банке за добро извршење посла гласи на 10% вредности Уговора.

Писмо о намерама банке за отклањање недостатака у гарантном року гласи на износ од 5% вредности Уговора.

13. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

ЛОТ 1 - ОШ "ГЕОРГИ ДИМИТРОВ" БОСИЛЕГРАД

У машинском делу предмера позиција:

01.004 Демонтажа постојећих грејних тела:

Напомена: Демонтажа се односи на грејна тела у физкултурној сали и учионици до физкултурне сале. После демонтаже грејна тела прегледати, препаковати и допунити новим чланцима према графичкој документацији и као такве уградити. ком 16

Молимо Вас да нам доставите графичку документацију која се односи на горе наведену позицију.

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Што се тиче грејних тела (радијатора) једанаест (11) радијатора из физкултурне сале се демонтирају, проверавају и препакују према детаљу из графичког дела, а пет (5) радијатора из учионице се демонтирају, прегледају, препакују и поново монтирају за које није урађен графички прилог.

Радијатори у фискултурној сали и учионици су исти.
У прилогу је графичка документација.

14. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

ЛОТ 1 - ОШ Вук Карацић-Бујановац

У машинском делу предмера позиција:

2. Демонтажа постојећег котла и целокупне опреме које прате постојећи котлао а нису предвиђене да остану новим пројектом. паушално

Молимо Вас да јасно дефинишете опрему која се демонтира.

У машинском делу предмера позиција:

17. Дорада електро коадног ормана напона 220V. ком. 1

Молимо Вас да јасно дефинишете шта је од опреме потребно уградити у командни орман.

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Поз 2. Демонтажа постојећег котла и целокупне опреме која прати постојећи котлао, а није предвиђене да остану новим пројектом односи се на демонтажу котла НЕО ВУЛКАН 3 снаге 240 KW, као и његово одвајање од напојног и повратног вода и демонтажа стандардне арматуре на котлу. Котлао се износи ван објекта котларнице.

Поз 17. Односи се на доградњу опреме у електро командном орману, а која би подржала следеће нове потрошаче:

1. Циркулациона пумпа GRUNDFOS, снаге 0,320KW, ком 2 (поз. 10 из предрачуна)
2. Аксијални вентилатор, снаге 32W (поз. 8 из предрачуна)
3. Електрични калорифер, снаге 5KW (поз. 11 из предрачуна)

15. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

ЛОТ 1 - ВАРВАРИН ОШ Јован Курсула

У машинском делу предмера позиција:

2. Демонтажа и складиштење до поновне уградње циркулационих пумпи, мерне, регулационе и запорне арматуре и остале опреме из котларнице
ком. 1

Молимо Вас да дефинишете количине опреме која се демонтира.

У машинском делу предмера позиција:

6. Сервисирање постојећег електроормара и електро матерјал и радови на повезивању у њега нових потрошача. кол 1

Молимо Вас да јасно дефинишете позицију или доставите електро шеме ормана и инсталација.

Што се тиче електро радова предвиђених да се изводе на овој школи достављена су два документа:

- “1 6 ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ-прегледано” и

- “предмер дојава ОШ ЈОВАН КУРСУЛА 29.10.2015.”

У предмеру “предмер дојава ОШ ЈОВАН КУРСУЛА 29.10.2015.” поред радова на дојави пожара у друга два “sheet-a” достављени су и предмери електро инсталација.

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Позиција 2. Демонтира се следећа опрема:

- Циркулационе пумпе 4 ком. NO 100 и 2 ком. NO 40, са њима припадајућом арматуром (лоптасти вентили и сл.)
- Разделник и сабирач са по две гране NO 80, са њима припадајућом арматуром (лоптасти и коси регулациони вентили, манометри, термометри. и сл.)

Позиција 6. Сервисира се постојећи електро ормар што подразумева преглед и чишћење истог, без замене делова.

У електро ормар се уграђује електро опрема која прати нову инсталацију за сагоревање пелета која се нуди.

Уколико та опрема не може да се смести у постојећи ормар, обавеза је да се у оквиру ове позиције угради и нови ормар (ормари).

Што се тиче електро радова предвиђених да се изводе на овој школи у предмеру “предмер дојава ОШ ЈОВАН КУРСУЛА 29.10.2015.” друга два “sheet-a” није потребно попуњавати. У прилогу је исправљени предмер “предмер дојава ОШ ЈОВАН КУРСУЛА 29.10.2015.”

16. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Када, где и коме представник Понуђача може да се јави да би обишао предметне локације и да ли треба да поднесе одређени документ као доказ да је исте обишао?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Видети Одговор бр. 9 и 10.

17. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

Да ли Понуђач мора да доставља сва наведена уверења из обавезних услова наведених на страни 25 конкурсне документације (из казнене евиденције за правна и физичка лица), или може да достави Извод из АПР-а и Извод из регистра понуђача КОЈИ КОД НАС ПО ЗЈН МЕЊА СВА НЕВЕДЕНА УВЕРЕЊА И ИСТИ СЕ И ИЗДАЈЕ У АПР-у на основу свих достављених уверења које Наручилац тражи у овој конкурсној документацији, и којег и прилажемо приликом било које Јавне набавке у Србији у којој учествујемо као Понуђач?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Видети одговор бр. 4.

18. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

У Тендерској документацији за пројекат Извођење радова на изградњи, реконструкцији и адаптацији за другу групу школских објеката у оквиру Програма модернизације школа – Компонента 3, у делу 2.3 Подаци за квалификацију, део 2. Кадровски капацитети ; наводи се листа са захтеваним кадровима различитих профила. Да ли ова листа важи за све Лот-ове кумулативно или за сваки појединачно? Односно да ли се

исти лиценцирани инжењери могу корисити у сваком од лотова, уколико понуђач нуди више лотова? Молимо појасните.

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Видети Појашњење бр. 2 објављено 11.02.2016. године, Одговор бр. 1.

19. ПИТАЊЕ ПОНУЂАЧА:

У оквиру предмера радова за анекс хале ОШ Георги Димитров у Босилеграду у оквиру ЛОТ-а 1, недостају јединице мере завећину позиција, молим Вас да дефинишете јединице мере по којима се врши обрачун радова по позицијама из предмера?

ОДГОВОР НАРУЧИОЦА:

Видети Појашњење бр. 2 објављено 11.02.2016. године, Одговор бр. 4.

Комисија за набавку