

ПОЈАШЊЕНЈЕ BR. 2 TENDERSKE DOKUMENTACIJE I IZMENA BR.2 TENDERSKE DOKUMENTACIJE

RHP-W4-AB/IOP1-2016

Povodom zahteva za dodatnim pojašnjenjima tenderske dokumentacije za nabavku: **Radovi na izgradnji višeporodičnih stambenih objekata**, broj: RHP-W4-AB/IOP1-2016, dostavljamo Vam sledeće odgovore:

Pitanje 1:

(Zavedeno pod brojem 14903 od 30.12.2016.)

Da li potvrde Investitora o izvedenim radovima mogu biti na njihovom memorandum, a da sadrže sve podatke kao obrazac 4.6.4.2 iz konkursne dokumentacije?

Odgovor:

Potvrde Investitora o izvedenim radovima mogu da budu na njihovim memorandumima sa svim podacima iz obrasca 4.6.4.2 iz tenderske dokumentacije.

Pitanje 2:

(Zavedeno pod brojem 14903 od 30.12.2016.)

Da li je dovoljno da uz obrazac br. 4.6.1.1 – Pregled osoblja ponuđača, dostavimo PPPD obrazac za oktobar 2016. Godine ili moramo dostaviti i M obrasce?

Odgovor:

Potrebno je da Ponuđač kao dokaz dostavi prijavu na obavezno socijalno osiguranje zaposlenog ili izvod iz Centralnog registra.

Pitanje 3:

(Zavedeno pod brojem 14 od 05.01.2017.)

Da li ponuđač može da ponudi tavanice, fasadne i unutrašnje zidove, atike i stepenišne ploče koje se liju na licu mesta u glatkoj oplati umesto polumontažnih i montažnih betonskih elemenata, s obzirom da oni u izvedbi liveni na licu mesta takođe predstavlja adekvatno tehničko rešenje?

Odgovor:

Projektni zadatak za izradu tehničke dokumentacije za zgrade socijalnog stanovanja odnosio se na primenu poluprefabrikovanog sistema duplih zidova sa omnia tavanicama. Analiza konstrukcije, dimenzionisanje elemenata i planovi armature su urađeni prema potrebama poluprefabrikovane gradnje. To znači da ako bi se deo ili cela konstrukcija izvodila na licu mesta, potrebno je uraditi novi projekat za izvođenje. Prema postojećoj tehničkoj dokumentaciji nije moguće tavanice predmetnih objekata izvoditi na licu mesta u glatkoj oplati.

Pitanje 4:

(Zavedeno pod brojem 148 od 10.01.2017.)

U tenderskoj dokumentaciji na strani 18/71 i 19/71 pod tačkom 17. Pakovanje, označavanje i dostavljanje ponude navedeno je :

17.1. Celokupna dokumentacija koja čini obaveznu sadržinu ponude u skladu sa tačkom 12. ovog Uputstva mora da bude upakovana na sledeći način:

- a) Koverta 1 – Opšta dokumentacija: u koju se pakuje sva dokumentacija navedena u tački 12. ovog Uputstva, osim dokumentacije koja se pakuje u Kovertu 2 – Posebna dokumentacija (na koverti označiti na koju/je se partiju/je odnosi opšta dokumentacija);
 - b) Koverta 2 – Posebna dokumentacija: u koju se pakuje, za svaku partiju posebno (dokumentacija za svaku partiju se pakuje u posebnu kovertu na kojoj mora da bude naznačen broj i naziv partije, pa se zatim te kovertu pakuju u jednu, zajedničku kovertu (na kojoj mora biti naznačen broj i naziv svih partija upakovanih u zajedničku kovertu)) :
- Predmer i predračun;
 - Dokumentacija navedena u tački 12.1.7, podtačke od 2) do 5);
 - Garancija za ozbiljnost ponude;
 - Obrazac ponude;
 - Obrasce 4.6. iz Sveske 1, Odeljak 4;
 - Sva dokumenta i obrasci iz Sveske 2.

Da li u okviru Dokumentacije navedene u tački 12.1.7, podtačke od 2) do 5), dostavljaju obrazac 4.6.1.2, obrazac 4.6.1.3, obrazac 4.6.2, obrazac 4.6.3, obrazac 4.6.4, obrazac 4.6.4.2, a u okviru Obrasce 4.6. iz Sveske 1, Odeljak 4, sve ostale obrasce koji su obuhvaceni u Sveska 1, Odeljak 4 Obrasci 4.6, obrazac 4.6.1.1, obrazac 4.6.5, obrazac 4.6.6, obrazac 4.6.7?

Odgovor:

Bitno je da se u Kovertu 2 upakuju i tako dostave navedeni dokumenti. Nije od značaja da li su klasifikovani kao dokumentacija navedena u tački 12.1.7, podtačke 2) do 5) ili Obrasci 4.6 iz Sveske 1, Odeljak 4.

Pitanje 5:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

U okviru finansijskog kapaciteta traži se da nad ponudačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije odnosno prethodni stečajni postupak. Da li je kao dokaz dovoljno da se priloži potvrda koju izdaje Agencija za privredne registre?

Odgovor:

U skladu sa tačkom 4.4.6 na strani 42, Obrasca 4.4 – Finansijski izveštaj, Sveske 1 – Uputstva ponuđačima, dovoljno je da se kao dokaz dostavi Izjava ponuđača data pod krivičnom i

materijalnog odgovornošću da nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak do momenta objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Pitanje 6:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

Molimo Vas da nam pojasnite način na koji se vrši overa priloženih obrazaca iz Odeljka 4 u slučaju podnošenje zajedničke ponude. Naime kod nekih obrazaca stoji da iste u slučaju zajedničke ponude/konzorcijuma dostavljaju svi članovi zajedničke ponude/konzorcijuma dok kod nekih Obrazaca ne piše ništa.

Pretpostavljamo da Obrasce koje podnosi svaki član grupe ponuđača, obrazac koji se odnosi na tog člana svaki član grupe ponuđača i overava. Molimo Vas za komentar. Ko overava ostale obrasce? Da li Obrasce overava predstavnik Ovlašćenog člana grupe ponuđača?

Odgovor:

Obrazac potpisuje i overava Vodeći član grupe ponuđača osim ako drugačije nije propisano tenderskom dokumentacijom.

Pitanje 7:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

Da li se Obrazac 4.6.1.1 PREGLED OSOBLJA PONUĐAČA dostavlja za svakog člana grupe ponuđača posebno ili se dostavlja jedan primerak Obrasca koji sadrži zbirne podatke svih članova grupe ponuđača?

Odgovor:

Vrši se izmena tenderske dokumentacije.

U Obrascu 4.6.1.1 – Pregled osoblja ponuđača, u okviru Sveske 1 – Uputstva ponuđačima, na strani 45, dodaje se sledeća napomena: **“U slučaju zajedničke ponude/konzorcijuma, obrazac dostavljaju svi članovi zajedničke ponude/konzorcijuma”**.

Svi članovi grupe ponuđača, pomenuti Obrazac dostavljaju posebno.

Pitanje 8:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

U okviru Obrasca 4.6.3 PREGLED PODATAKA O PODIZVOĐAČIMA u podtački 4.6.3.1 stoji dostaviti organizacionu šemu gradilišta. Da li ponuđač treba da dostavi organizacionu šemu gradilišta ili se ova podtačka greškom našla u konkursnoj dokumentaciji?

Odgovor:

Vrši se izmena tenderske dokumentacije.

Briše se **tačka 4.6.3.1**, u okviru Sveske 1, Odeljka 4, Obrasca 4.6.3, na strani 53.

Pitanje 9:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

U konkursnoj dokumentaciji u okviru Obrasca 4.6.4 ISKUSTVO IZVOĐAČA RADOVA traži se da se dostavi spisak ugovora slične prirode i obima u poslednjih 5 godina i da se dostave Potvrde

od prethodnih naručilaca o izvedenim radovima. U okviru Obrasca 4.6.4 takođe stoji da Obrazac podnosi svaki član grupe ponuđača i podizvođač.

Nejasno je zašto ponuđač traži da svaki član grupe ponuđača i podizvođač dostavi ovaj Obrazac i Potvrde o izvedenim radovima kada uslov koji se traži u okviru tehničkog kapaciteta-Iskustvo ponuđača mogu da ispune 1 ili zajedno 2 člana grupe ponuđača. Smatramo da je dovoljno da pomenuti Obrazac i tražene Potvrde dostave samo oni članovi koji bi dostavljanjem tog Obrasca i Potvrda i ispunili traženi uslov u okviru tehničkog kapaciteta-iskustvo ponuđača, jer se traže kompletno izvedeni radovi na izgradnji, rekonstrukciji ili dogradnji objekata slične prirode i/ili kompleksnosti kao predmetni objekat. Ovo smatramo stoga što naprimer preduzeće koje se bavi izradom elektroinstalacija nema kompletno izvedene radove na objektima visokogradnje onako kako se traži u delu Tehnički kapacitet-iskustvo ponuđača, već ima samo izvedene radove u delu koji se odnosi na izradu elektroinstalacija. U slučaju da svaki član grupe ponuđača mora da zadovolji uslov u smislu vrste radova kako je traženo u tehničkom kapacitetu-iskustvo ponuđača na taj način se onemogućava učešće na ovoj javnoj nabavci preduzećima koja se bave izvođenjem radova na izradi pojedinih instalacija prilikom izgradnje objekata.

Molimo Vas da razmotrite naše obrazloženje i da omogućite učešće ponuđačima na način da Obrazac 4.6.4 i Potvrde o izvedenim radovima dostavljaju samo oni članovi grupe ponuđača koji bi dostavljanjem Obrasca i Potvrda u potpunosti i ispunili uslov koji se traži u delu Tehnički kapacitet- iskustvo ponuđača.

Odgovor:

Vrši se izmena tenderske dokumentacije.

Briše se: **“Dostavlja svaki član konzorcijuma i svaki podizvođač”**, u okviru Sveske 1, Odeljka 4, Obrasca 4.6.4, na strani 54.

Dovoljno je da pomenuti Obrazac i tražene Potvrde dostave samo oni članovi koji bi dostavljanjem tog Obrasca i Potvrda, ispunili traženi uslov u okviru tehničkog kapaciteta-iskustvo ponuđača.

Pitanje 10:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

Da li Obrazac ponude i Sporazum o integritetu iz Odeljka 2 overavaju svi članovi zajedničke ponude, odnosno da li se štampa za svakog člana zajedničke ponude i overava od strane svakog člana zajedničke ponude?

Odgovor:

Obrazac ponude se potpisuje i overava od strane vodećeg člana grupe ponuđača i ne mora da bude overen od strane svih članova grupe ponuđača, dok se Sporazum o integritetu dostavlja, potpisuje i overava od strane svakog člana zajedničke ponude.

Pitanje 11:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

Da li je potrebno numerisati sve strane ponude odnosno svu priloženu dokumentaciju koja se prilaže u Kovertu br.1 i Kovertu br.2? Da li naručilac odobrava da se numeracija izvrši i na garanciji za ozbiljnost ponude?

Odgovor:

U skladu sa Dodatnim obaveštenjima ponuđačima, na strani 37, Sveske 1 – Uputstvo ponuđačima, u okviru Odeljka 4, neophodno je numerisati strane ponude i traženih obrazaca. Naručilac će prihvatiti numerisanu garanciju banke za ozbiljnost ponude ukoliko je numeraciju izvršila banka koja je istu garanciju izdala.

Pitanje 12:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

Da li se u Obrazac Ugovora o izvođenju radova na izgradnji višeporodičnih stambenih objekata u delu gde se upisuje sa kim naručilac zaključuje ugovor upisuju samo podaci o vodećem članu ili podaci o svim članovima grupe ponuđača?

Ko overava Obrazac ugovora, Opšte uslove ugovora o izvođenju radova, Posebne uslove Deo A – ugovorni podaci i Posebne uslove Deo B – posebne odredbe odnosno da li ih overava samo ovlašćeni član ili svi članovi grupe ponuđača?

Odgovor:

Neophodno je da se u Obrazac Ugovora, u delu gde se upisuje sa kim naručilac zaključuje ugovor, upisuju podaci o svim članovima grupe ponuđača. Dovoljno je da Obrazac Ugovora, Opšti uslovi Ugovora i Posebni uslovi Ugovora budu potpisani i overeni od strane ovlašćenog člana grupe ponuđača.

Pitanje 13:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

Da li u deo konkursne dokumentacije ODELJAK 3. POSEBNI USLOVI DEO A – UGOVORNI PODACI, ponuđač treba da upisuje neke podatke i koje ili predmetni deo samo overava?

Odgovor:

Neophodno je da se u okviru ODELJKA 3. POSEBNI USLOVI DEO A – UGOVORNI PODACI, unesu svi zahtevani podaci na za to predviđenim mestima.

Pitanje 14:

(Zavedeno pod brojem 149 od 10.01.2017.)

U okviru predmera radova za LOT 2, za objekte u Zrenjaninu, Temerinu 17, Temerinu 19, Staroj Pazovi i Somboru u delu 4 ELEKTRO, za podpoziciju 4.5 traži se:

4.5. -INSTALACIJE GASNE PODSTANICE:/ INSTALLATIONS IN THE GAS SUBSTATION :						
4.5.1.	Pozicija obuhvata razvodni orman gasne podstanice +RO-TP, orman automatike, napojni i instalacioni kablovi, uzemljenje i izjednačavanje	The position includes distribution cabinet of the GAS substation +DC-HS, automation				

	potencijala	cabinet, supply and installation cables, grounding and equipotentialing.				
4.5.2.	Gasna podstanica je predmet posebnog projekta.	The GAS substation is the subject of a separate Design				
4.5.3.	Ovim predmerom je data samo cena.	With this Bill is given only the preece	пaуш. -lump sum	1	€ -	€ -
					УКУП НО/Т ОТАЛ:	€ -

Da li je za ove pozicije predmera potrebno davati cenu?

Odgovor:

Vrši se izmena tenderske dokumentacije.

Dodati su detaljni opisi za poziciju 4.5.) za lokacije koje imaju toplotne podstanice (Bor, Sombor, Stara Pazova i Užice), dok Temerin i Zrenjanin nemaju gasne podstanice, pa su te pozicije obrisane.

Prečišćen predmer će biti poslat ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju u prečišćenom tekstu **Izmena br.2.**

Pitanje 15:

(Zavedeno pod brojem 150 od 10.01.2017.)

Kako se prijavljuje za obilazak lokacija za partiju 1 i 2 Javne nabavke?

Odgovor:

Uputstva za obilazak lokacija će biti prosleđena nakon prijema zvaničnog zahteva za obilazak lokacija putem maila.

Pitanje 16:

(Zavedeno pod brojem 166 od 11.01.2017.)

Da li može da se umesto svih potvrda o dokazivanju opstih uslova iz APR-a preda rešenje iz APR-a o upisu u registar ponuđača kao što se predaje u svakoj javnoj nabavci ?

Odgovor:

U skladu sa tačkom 3.9, u okviru Sveske 1 – Uputstva ponuđačima, dovoljno je da se preda rešenje iz APR-a o upisu u registar ponuđača.

Pitanje 17:

(Zavedeno pod brojem 167 od 11.01.2017.)

U SVESKA 1, ODELJAK 1. UPUTSTVO PONUĐAČIMA, na str.17/71, tačka 13 CENA PONUDA stoji:

13.2 Ako Ponuđač nudi popust, to mora biti jasno naznačeno u Obrascu ponude u Svesci 1., Odeljak 2. . Popust se odnosi na sve radove - nije primenjivo.

13.3 Ako Ponuđač nudi popust, to mora biti uvršteno u svaku od privremenih situacija o plaćanju i izračunato na istoj osnovi kao u ponudi - nije primenjivo,

Dok na strani 20/71, tačka 21 OTVARANJE PONUDA stoji:

21.3 Na javnom otvaranju ponuda Komisija za nabavku objavljuje nazive ponuđača, čita ukupnu procenjenu vrednost nabavke i procenjenu vrednost nabavke po partijama cene ponuda po partijama, eventualne ponuđene popuste, pisana obaveštenja o izmenama, dopunama i povlačenju ponuda, prisustvo garancije za ozbiljnost ponude i ostale potrebne informacije.

Da li Ponuđač u skladu sa tačkom 20 IZMENE, DOPUNE I POVLAČENJE PONUDA, u koverti označenoj „IZMENA“, može dati popust na ukupnu vrednost ponude?

Odgovor:

Vrši se izmena tenderske dokumentacije.

U okviru tačke 21. OTVARANJE PONUDA, podtačke 21.3 briše se **“eventualne ponuđene popuste”**, tako da sada glasi:

“Na javnom otvaranju ponuda Komisija za nabavku objavljuje nazive ponuđača, čita ukupnu procenjenu vrednost nabavke i procenjenu vrednost nabavke po partijama cene ponuda po partijama, pisana obaveštenja o izmenama, dopunama i povlačenju ponuda, prisustvo garancije za ozbiljnost ponude i ostale potrebne informacije”.

Popusti nisu dozvoljeni.

Pitanje 18:

(Zavedeno pod brojem 190 od 11.01.2017.)

U Svesci 1 – Uputstvo ponuđačima kako da sastave ponudu, u okviru kriterijuma selekcije za sve ponuđače, pod stavkom 3) Tehnički kapacitet, od Ponuđača se zahteva da dokaže da, u periodu od 01.01.2011. godine do datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ima kompletno izvedene radove na izgradnji, rekonstrukciji ili dogradnji objekata visokogradnje slične prirode i/ili kompleksnosti kao predmetni objekat.

Za objekat koji želimo da priložimo kao referencu, okončana situacija je na decembarski datum, odnosno dobijena je nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, međutim, kompletni radovi završeni su 15.10.2016. (konstatovano Zapisnikom o konačnom obračunu).

Ovim putem vam se obraćamo kako bismo od vas dobili potvrdu da ovakva referenca može da se priloži i da će kao takva biti uzeta u obzir?

Odgovor:

Može se prihvatiti ova referenca, okončana situacija za navedeni objekat uz dostavljen zapisnik o izvršenom konačnom obračunu (overen zapisnik).

Pitanje 19:

(Zavedeno pod brojem 191 od 11.01.2017.)

Da li lice koje poseduje licencu 800 – odgovorni izvođač građevinskih radova na objektima visokogradnje ispunjava uslov zahtevanog stručnog tima za realizaciju projekta?

Odgovor:

Ne ispunjava. Samo lica sa licencama iz tabele u okviru tačke 2 – Kadrovski kapacitet, deo b) Stručni tim za realizaciju projekta, na strani 13, Sveske 1 – Uputstva ponuđačima, ispunjavaju traženi kriterijum.

Pitanje 20:

(Zavedeno pod brojem 191 od 11.01.2017.)

Da li je obilazak lokacije obavezan?

Odgovora:

Obilazak lokacije nije obavezan.

Pitanje 21:

(Zavedeno pod brojem 194 od 12.01.2017.)

U delu :

a) Iskustvo ponuđača - Navodite :Ponuđač mora da dokaže da, u periodu od 01.01.2011. godine do datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ima kompletno izvedene radove na izgradnji, rekonstrukciji ili dogradnji objekata visokogradnje slične prirode i/ili kompleksnosti kao predmetni objekat*....

Da li je za Naručioca prihvatljivo i pored navedenog (izgradnja, rekonstrukcija ili dogradnja) i iskustvo ponuđača, radovi na sanaciji ili adaptaciji objekata visokogradnje?

Odgovor:

Nije prihvatljivo iskustvo ponuđača za radove na sanaciji ili adaptaciji objekata visokogradnje.

Pitanje 22:

(Zavedeno pod brojem 199 od 12.01.2017.)

Da li ispunjava uslov vlasnik preduzeća koji poseduje licencu 411 a nije u radnom odnosu u preduzeću, već je funkcioner?

Odgovor:

Tenderskom dokumentacijom nije propisan radni odnos kao obavezan vid angažovanja. Svaki drugi zakoniti oblik radnog angažovanja je dozvoljen, s tim da obim angažovanja za odgovornog izvođača iznosi 40 sati nedeljno.

Pitanje 23:

(Zavedeno pod brojem 199 od 12.01.2017.)

Da li je obilazak lokacija obavezan i ako jeste kome se obratiti za zakazivanje za PARTIJU 1?

Odgovor:

Obilazak lokacija nije obavezan. Uputstva za obilazak lokacija će biti prosleđena nakon prijema zvaničnog zahteva za obilazak lokacija putem maila

Sve izmene koje su obuhvaćene ovim dokumentom, kao i odgovori na pitanja, čine sastavni deo tenderske dokumentacije i biće dostavljeni ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju.

Svi ostali uslovi navedeni u tenderskoj dokumentaciji ostaju nepromenjeni.

Komisija za javnu nabavku

