|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nabavka dodatnih radova na izgradnji višeporodičnog stambenog objekata - Kamendin, u okviru Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja u Srbiji – potprojekat 5** | |
|  | **OBAVEŠTENJE O POKRETANJU NABAVKE – PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVLJIVANJA POZIVA ZA PODNOŠENJE PONUDA** | |
|  |  | |
|  | Broj publikacije: | RHP-W5-АB-ACW/NP1-2018 |
|  |  | |
|  | Program i finansiranje: | Zajednički regionalni program o trajnim rešenjima za izbeglice i raseljena lica (Regional Housing Programme – RHP/ Regionalni stambeni program u Republici Srbiji).  Okvirni sporazum zaključen između Banke za razvoj saveta Evrope i Republike Srbije u vezi sa Regionalnim programom stambenog zbrinjavanja, potpisan 25. oktobra 2013. godine i Ugovor o donaciji zaključen između Banke za razvoj saveta Evrope i Republike Srbije u vezi sa realizacijom petog potprojekta Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja, potpisanog 14. avgusta 2015. godine. |
|  |  | |
|  | Ime Naručioca: | Jedinica za upravljanje projektima u javnom sektoru d.o.o. Beograd |
|  |  | |
|  | Adresa Naručioca: | Nemanjina 22-26, 11000 Beograd, Srbija |
|  |  | |
|  | Internet adresa Naručioca: | [www.piu.rs](http://www.piu.rs) |
|  |  | |
|  | Tip javne nabavke: | Pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda |
|  |  | |
|  | Tip ugovora: | Ugovor o izvođenju radova |
|  | Nabavka radova na izgradnji zgrada,  šifra iz ORN:  **45211100 – Radovi na izgradnji zgrada**  Nakon sprovedenog međunarodnog otvorenog postupka za nabavku radova na izgradnji višeporodičnih stambenih objekata, broj nabavke RHP-W5-AB/IOP2-2016, zaključen je Ugovor o izvođenju radova na izgradnji višeporodičnih stambenih objekata broj 6069 od 28.09.2017. godine. Tokom realizacije predmetnog Ugovora javila se potreba za izvođenjem dodatnih radova (nepredviđeni radovi), te se pokreće pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda radi zaključenja aneksa ugovora. | |
|  | Broj partije ukoliko je ugovor podeljen na partije: | Nabavka nije podeljena na partije. |
|  | Maksimalni budžet ugovora: | **13.439,58 EUR bez PDV** |
|  | Trajanje i tip okvirnog ugovora (okvirni ugovor sa jednim dobavljačem ili sa više dobavljača) ako se zaključuje okvirni ugovor: | |
|  | Nije primenljivo | |
|  |  | |
|  | Kriterijumi kvalifikacije: | |
|  | Pravo učešća ima ponuđač kome je upućen poziv za podnošenje ponuda u predmetnom pregovaračkom postupku, a koji ispunjava kriterijume za učešće definisane u delu tenderske dokumenacije: Uputstvo za ponuđače, Odeljak 3: Pravo učešća, kao i uslove definisane u Vodiču za nabavku dobara, radova i usluga Banke za razvoj saveta Evrope; Odeljak 3.3: Podobnost za učestvovanje u postupku i obezbeđivanje dobara, radova i usluga.  https://coebank.org/en/about/policies-and-guidelines/projects-and-loans-policies-and-guidelines/ | |
|  |  | |
|  | Kriterijumi izbora: | |
|  | Nije primenljivo | |
|  |  | |
|  | Kriterijum za dodelu ugovora: | |
|  | Najniža ponuđena cena. | |
|  | Elementi ugovora o kojma će se pregovarati i način pregovaranja | |
|  | Element ugovora o kojem se pregovara je ukupna ponuđena cena za dodatne radove (nepredviđeni radovi) koji su predmet nabavke.  Postupak pregovaranja sprovodi Komisija za nabavku.  O postupku pregovaranja Komisija vodi zapisnik.  Predsednik Komisije za nabavku upoznaće učesnika sa postupkom pregovaranja i pravilima postupka.  Postupku pregovaranja će se pristupiti neposredno nakon otvaranja ponuda, a nakon pregleda i stručne ocene ponuda, sa ponuđačem koji je dostavio ponudu. Naručilac će sa ponuđačem obaviti jedan krug pregovaranja, nakon čega će se ponuđena cena smatrati konačnom. Ovlašćeni predstavnik ponuđača je u obavezi da dostavi Ovlašćenje za prisustvovanje pregovorima, potpisivanje Obrasca za pregovore i Zapisnika o pregovaranju.  U postupku pregovaranja ne može se ponuditi viša cena od cene iskazane u dostavljenoj ponudi.  Ako ovlašćeni predstavnik ponuđača ne prisustvuje pregovaračkom postupku smatraće se njegovom konačnom cenom ona cena koja je navedena u dostavljenoj ponudi. | |
|  |  | |
|  | Pristup tenderskoj dokumentaciji, internet adresa sa koje se mogu preuzeti tenderska dokumenta: | <http://www.piu.rs>  <http://portal.ujn.gov.rs> |
|  |  | |
|  | Adresa i internet stranica državnog, regionalnog ili lokalnog organa gde se zainteresovani mogu informisati o porezima, propisima o zaštiti životne sredine, zapošljavanju i uslovima rada: | |
|  | - | |
|  |  | |
|  | Podnošenje ponuda, rok za podnošenje ponuda: | Ponuda se dostavlja preporučenom pošiljkom sa povratnicom, ili u slučaju ličnog dostavljanja sa predatom potvrdom o prijemu ponude. Ponuda se mora podneti na sledeću adresu: «Jedinica za upravljanje projektima u javnom sektoru» d.o.o. Beograd, Veljka Dugoševića 54, peti sprat - pisarnica, 11000, Beograd, Srbija.  Ukoliko se ponuda dostavlja lično, adresa za dostavljanje je: «Jedinica za upravljanje projektima u javnom sektoru» d.o.o. Beograd, Veljka Dugoševića 54, peti sprat - pisarnica, 11000, Beograd, Srbija, u periodu od 09:00h do 15:30h.  Krajnji rok za dostavljanje ponuda je: **30.7.2018. godine, do 10:00 časova.** |
|  |  | |
|  | Sastanak za otvaranje ponuda – datum, vreme i mesto: | Otvaranje ponuda će se održati **30.7.2018.godine, u 11:00 časova**, u prostorijama «Jedinice za upravljanje projektima u javnom sektoru» d.o.o. Beograd, Veljka Dugoševića 54, peti sprat, Beograd. |
|  |  | |
|  | Uslovi za učešće na sastanku za otvaranje ponuda: | |
|  | Naručilac će ponude otvarati javno i otvaranju može prisustvovati svako zainteresovano lice, u vreme i na mestu određenom u ovom Obaveštenju i u Uputstvu ponuđačima. U postupku otvaranja ponuda mogu aktivno učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača, u kom slučaju su u obavezi su da dostave Ovlašćenje za preduzimanje procesnih radnji u postupku otvaranja ponuda i pregovaranja, kao i da potpišu dokument kojim potvrđuju svoje prisustvo. | |
|  |  | |
|  | Rok za donošenje odluke o dodeli ugovora: | Najkasnije 20 (dvadeset) dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda |
|  |  | |
|  | Kontakt: | Jedinica za upravljanje projektima u javnom sektoru d.o.o. Beograd  Sektor za nabavke  [milica.celic@piu.rs](mailto:milica.celic@piu.rs) |
|  |  | |
|  | Ostale informacije: | |
|  | Nabavke dobara, radova i usluga finansiranih od strane programa stambenog zbrinjavanja u Republici Srbiji, pripremljena su, dodeljena i organizovana u saradnji sa partnerskim zemljama i CEB Priručnikom za dobra, radove i usluge, objavljenom na vebsajtu:  <https://coebank.org/en/about/policies-and-guidelines/projects-and-loans-policies-and-guidelines/> | |