



Јединица за управљање пројектима у јавном сектору д.о.о. Београд
Немањина 22-26
БЕОГРАД

ПРОГРАМ РАДА

„ЈЕДИНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТИМА У ЈАВНОМ
СЕКТОРУ“ Д.О.О. БЕОГРАД

ЗА 2021. ГОДИНУ

Београд, децембар 2020. године

САДРЖАЈ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРУШТВУ	3
1.1. ВИЗИЈА ДРУШТВА.....	4
1.2. МИСИЈА ДРУШТВА.....	4
1.3. СТРАТЕГИЈА ДРУШТВА.....	4
1.4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	5
2. РЕАЛИЗАЦИЈА ДО 2020. ГОДИНЕ И ПЛАНИРАНИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ (УПРАВЉАЊЕ ПОВЕРЕНИМ ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА).....	6
2.1. ТЕРМИН ПЛАН.....	12
2.2. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ.....	13
2.3. КОМИСИЈЕ, РАДНЕ ГРУПЕ, ПРОЈЕКТНИ ТИМОВИ.....	15
2.4. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА.....	15
2.5. ИЗВЕШТАВАЊЕ.....	16
3. ПРИЛОЗИ (ГАНТОГРАМИ).....	17

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРУШТВУ

„Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд је основана Одлуком Владе Републике Србије о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу за управљање Пројектом истраживање и развој у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“; број 51/10, 72/2013, 24/14 и 65/14), и уписан у регистар привредних друштава Агенције за привредне регистре, под бројем БД 87134/2010.

Пуно пословно име: Друштво с ограниченом одговорношћу Јединица за управљање пројектима у јавном сектору Београд

Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, Савски венац, Београд

Матични број: 20668890

Број регистрације: БД 87134/2010

ПИБ: 106729004

Датум оснивања: 09.08.2010. године

Оснивачи друштва: Влада Републике Србије 100%

ВД директора Друштва: Душан Ковачевић

Шифра делатности: 7022

Назив делатности: Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем

Влада Републике Србије је 30. децембра 2016. године донела Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање Пројектом истраживање и развој у јавном сектору (05 Број: 02-02-12814/2016) којим се врши промена пословног имена Друштва у Друштво с ограниченом одговорношћу „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ Београд. Друштво сада обавља своју делатност на неодређено време, док се опис делатности Друштва у члану 8. Одлуке о оснивању Друштва (пречишћен текст) проширује. Додаје се нови став да Друштво обавља послове пружања услуга консалтинга, менаџмента и стручног надзора, као и свих других услуга у вези са управљањем пројектима у јавном сектору, који су му поверени међународним уговором, законом, актом оснивача или уговором којим се уређује начин реализације сваког пројекта, права и обавезе уговорних страна у реализацији, финансирање пројеката, рокови за реализацију, начин извештавања, јавне набавке које је потребно спровести и начин њихове реализације и други потребни елементи.

1.1 ВИЗИЈА ДРУШТВА

„Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд као кључни партнер државе за реализацији инфраструктурних пројеката велике вредности.

1.2 МИСИЈА ДРУШТВА

Мисија Друштва је управљање великим државним инфраструктурним пројектима у складу са позитивним прописима у Републици Србији, у складу са међународним финансијским уговорима о кредитима/зајмовима/донацијама као и уговорима о финансирању и управљању пројектима потписаним са надлежним ауторитетима Републике Србије на основу којих се врши финансирање пројекта.

Своју мисију Друштво реализује кроз:

- Планирање реализације пројекта;
- Припрему тендерске документације, организовање и евалуацију јавне набавке и потписивање уговора са изабраним понуђачима;
- Управљање изградом пројектне документације;
- Координацију активности и пружања административних услуга пројектним тимовима у односу на реализацију пројекта;
- Управљање процесом плаћања;
- Консалтинг услуге укључујући услуге архитектонске и техничке делатности и пружање услуга стручног надзора изградње;
- Вођење адекватних евиденција и извештавање надлежних институција о реализацији пројекта;
- Успостављање сарадње са домаћим и међународним институцијама које финансирају или су на други начин укључене у пројекат као и надлежним ауторитетима Републике Србије у циљу квалитетне реализације пројекта.

1.3 СТРАТЕГИЈА ДРУШТВА

Стратегија Друштва је позиционирање, умрежавање и унапређење односа са кључним актерима (Влада Републике Србије, надлежна Министарства, КИРС, Канцеларија за јавна улагања, општине и друге државне институције, Европска инвестициона банка, Банка за развој Савета Европе, привреда, научна заједница и грађани), пружање стручних услуга на пројектима, управљање, консалтинг и технички надзор и на тај начин стварање додатне вредности неопходне за развој државе и друштва у целини.

1.4 ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



Организациона структура „Јединице за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд је до краја октобра 2020. године била утврђена Правилником о организацији и систематизацији послова - радних места број 14952 од 30.12.2016. године као и следећим изменама: Правилник о изменама и допунама Правилника број 7522 од 27.11.2017. године, број 1931 од 04.04.2018. године, број 2212 од 23.04.2018. године, број 6180 од 20.11.2018. године, број 1549 од 15.03.2019. године, број 5477 од 05.09.2019. године и број 6072 од 02.10.2019. године. Од 27.октобра 2020. године усвојен је нови Правилник о организацији и систематизацији послова-радних места у „Јединици за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд заведен под бројем 6117., као и Правилник о изменама и допунама Правилника заведен под бројем 7028 од 24.11.2020. године.

Полазећи од врсте послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, Правилником су образоване основне организационе јединице, и то:

1. Кабинет директора Друштва;
2. Сектор за планирање и управљање пројектима изградње;
3. Сектор за набавке;
4. Сектор за правне и опште послове и људске ресурсе;
5. Сектор за економске послове;
6. Служба за информационе технологије и развој.

Правилником о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова - радних места предвиђен је 1 самостални извршилац и то:

- Интерни ревизор.

Поред презентоване вертикалне организационе структуре за реализацију поверних пројеката формира се и хоризонтална организациона структура – пројектни тимови за сваки пројекат понаособ.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ДО 2020. ГОДИНЕ И ПЛАНИРАНИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ (УПРАВЉАЊЕ ПОВЕРЕНИМ ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА)

План рада привредног друштва „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд првенствено се односи на управљање пројектима у оквиру **три** програма:

ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ

Први програм обухвата пројекте **„Ревитализације истраживања и развоја у јавном сектору у Србији“**, укључујући модернизацију постојећих истраживачких капацитета и инфраструктуре, формирање новог научног центра за унапређење научне писмености становништва, изградњу смештаја за студенте и младе научнике и модернизацију академске рачунарске мреже. Оквирна вредност Програма процењена је на износ ЕУР 420,8 милиона који се финансирају на следећи начин: из средстава кредита Европске инвестиционе банке (ЕИБ) у износу од ЕУР 200 милиона, из два зајма које је одобрила Развојне банке Савета Европе (ЦЕБ) на по ЕУР 35 милиона и ЕУР 70 милиона, Инструмента претприступне помоћи ЕУ (ИПА) у износу од ЕУР 25,6), остало из средстава Буџета Републике Србије и других извора.

Финансијским уговором (Истраживање и развој у јавном сектору) потписаним са ЕИБ-ом, предвиђено је да Република Србија образује јединицу за управљање оквирним Пројектом и да обезбеди средства за њено квалитетно функционисање за време трајања Програма, док је за промотера пројекта именовано Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Првобитни рок за завршетак пројекта био је 31.12.2015. године али је рок за расположивост средстава продужен Анексом до краја 2020. године, а коначни извештај о Пројекту до јуна 2021. године. С обзиром да је у моменту писања овог материјала остало неповучено још 70 милиона средстава кредита, а реализација Пројекта успорена због епидемије ковид 19 у октобру 2020. године је покренут поступак за продужење рока расположивости средстава из Финансијског уговора са ЕИБ-ом за још годину дана.

Влада РС је дана 13. јуна 2016. године донела Закључак 05 Број: 48-5555/2016 којим се сагласила да Канцеларија за управљање јавним улагањима преузме даље управљање пројектом док је ЈУП у обавези да заврши све потписане уговоре са трећим лицима.

У оквиру програма „Истраживање и развој у јавном сектору“ квалификовано је, Стратегијом научног и технолошког развоја, 29 потпројеката за финансирање из средстава Европске инвестиционе банке, Банке за развој Савета Европе и других

средстава које обезбеди Република Србија. За 20 предвиђених потпројеката закључени су Уговори о реализацији са Министарством просвете, науке и технолошког развоја од чега је ЈУП започео реализацију на 14 уговора док је 6 уговора раскинуто.

Од тог броја, 9 потпројеката односно Уговора је реализовано, и то: Централна зграда Универзитета у Новом Саду, НТП Нови Сад I фаза, НТП Звездара Београд, Санација темеља Хемијског факултета у Београду, Природњачки центар Свилајнац, Истраживачка станица Петница, Станови за младе истраживаче у Блоку 32 (Фаза I.), Станови за младе истраживаче Крагујевац и потпројекат Капитална опрема.

Код потпројекта Потрошни материјал остало је да се заврши уговор о испоруци гасова који је због специфичности складиштења добара продужен до завршетка испоруке.

Статус два потпројекта, Центра за промоцију науке и Нано-Центра Београд је нејасан из разлога јер је завршена фаза пројектовања али пројекти нису добили позитивно мишљење од стране Ревизионе комисије. Од Промотера и других надлежних институција нису добијени никакви званични документи којима би се дефинитивно изјаснили по питању наставка њихове реализације, нити су уговори са Министарством раскинути. Обавеза ЈУП-а је да изврши финалне исплате (након стицања услова за исплату) по потписаним уговорима са испоручиоцима услуга. Током 2020. године није било никаквих активности на овим пројектима, а ЈУП у 2021. години није предвидео активности на овим потпројектима, изузев у делу реализације где постоје активни, а незавршени уговори са трећим лицима.

У оквиру пројекта Истраживање и развој у јавном сектору ЈУП-у је остала обавеза да реализује још два потпројекта: Научно-технолошки парк у Новом Саду и Центри изврсности у Крагујевцу. Током 2018. године са Министарством просвете, науке и технолошког развоја потписани су Анекси везано за ова два потпројекта. Анексом је предвиђено да ће ЈУП реализовати и Фазу II/2 и II/2a Научно-технолошког парка у Новом Саду у вредности од ЕУР 10 милиона, а за оба пројекта је продужен рок за реализацију до 2020. године. Током 2019. године, везано за НТП у Новом Саду потписан је са Министарством и Анекс IV Уговора којим су прерасподељена средства између фаза II/1 и II/2.

Реализација Научно-технолошког парка Нови Сад за фазу II/1 завршена је у првој половини 2020. године, објекат је предат корисницима те је отпочео двогодишњи период за отклањање недостатака након чега ће извођач доставити окончану ситуацију на одобрење и плаћање последњих 10% вредности изведених радова.

До почетка јула 2020. године завршена је јавна набавка за избор извођача радова у фази II/2 и II/2a и потписан уговор са извођачем К.Е.С.З. Извођење радова започело је у септембру 2020. године, а очекује се да се изградња заврши током 2021. године.

Реализација потпројекта Центри изврсности у Крагујевцу током 2020. године је заустављена с обзиром на околности да је у јулу 2019. године раскинут уговор са претходним извођачем радова, а сагласност ЕИБ-а на тендерску документацију за избор новог извођача радова добијена је тек у октобру 2020. године када је расписана нова јавна набавка. Очекује се да ће уговор са новим извођачем бити закључен до краја јануара 2021. године, и да ће наставак радова започети до краја првог квартала 2021. године, те да би се у последњем кварталу 2021. године започело са набавком опреме за објекат.

Програм рада за 2021. годину је базиран на потписаним уговорима и анексима са Министарством просвете, науке и технолошког развоја о реализацији горе поменутих

потпројеката који су у току, потписаним уговорима које Друштво има са трећим лицима и уговорима које Друштво планира да закључи ради завршетка започетих потпројеката.

РЕГИОНАЛНИ СТАМБЕНИ ПРОГРАМ

Други програм обухвата пројекте „Националног дела регионалног програма о трајним решењима за избегла лица“.

Влада Републике Србије закључила је са Банком за развој Савета Европе (ЦЕБ) оквирни Уговор о спровођењу Програма чија вредност за Републику Србију износи ЕУР 335,2 милиона од чега су планирана средства донатора ЕУР 301,7 милиона, док Република Србија треба да обезбеди ЕУР 33,5 милиона кроз обезбеђење земљишта, инфраструктуре, дозволе и сл. Основним пројектним планом су предвиђене четири компоненте, и то: изградња стамбених зграда, изградња монтажних кућа, куповина сеоских домаћинстава и набавка грађевинског материјала за избегла лица. „Грант уговори“ (уговори о донацији) потписују се sukcesивно на вредност потпројеката по динамици којом буду спремни за реализацију. У периоду од 2014. до 2019. године закључено је 8 Уговора о донацији и Анекси трећег, четвртог, петог, седмог, осмог и деветог Уговора у укупној вредности од 134,2 милиона евра.

Скупштина донатора је 2017. године одобрила куповину станова, као нови модалитет у спровођењу РХП пројекта Републике Србије. На Скупштини донатора у новембру 2019. године донета је одлука да се шест Грант уговора који су потписани закључно са 2017. годином, морају реализовати до јуна 2021. године, а реализација пројеката СРБ 8 и СРБ 9 предвиђена је до јуна 2022. године.

Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије (КИРС), Уговором одређен као „водећа институција“, задужен је за одређивање корисника подобних за помоћ из средстава донација и социјалну компоненту Програма, док је Јединица за управљање пројектима у јавном сектору д.о.о. Београд задужена за материјалну реализацију Програма (спровођење поступака јавних набавки, потписивање и реализација уговора са понуђачима, управљање средствима донација, контролу реализације, извештавање и сл.).

ПРИКАЗ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ДО КРАЈА 2020. ГОДИНЕ И ПЛАНА ЗА 2021.

У оквиру компоненте изградња стамбених јединица, планирана је изградња укупно 2983 станова, а до сада је изграђено 1904 стана. У оквиру компоненте пројектовање и изградња монтажних кућа, планирана је изградња укупно 384 куће, а до сада је изграђено 290. У оквиру компоненте додела пакета грађевинског материјала, планирана је испорука укупно 2205 пакета, а до сада је испоручено 1864. У оквиру компоненте куповина сеоских кућа са испоруком малог гранта, планирани број решења је укупно 1784, а до сада је купљено 1350 сеоских кућа. У оквиру компоненте куповина станова, планирани број решења је укупно 230, а до сада је успешно реализована куповина 14 станова.

Детаљнији приказ реализације кроз број завршених јединица по уговорима и компонентама као и план рада за 2021. дат је у Табели 1.

Табела 1

Пот пројекат	компонента	Тип и број стамбених			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
		Тип	стамб. број		бр. СР	бр. СР	бр. СР	бр. СР	бр. СР	бр. СР	бр. СР	бр. СР
			Реш.	кор.								
SRB1	C1- монтажне куће	A3	64	192		63	1					
	C2- грађевински материјал	B	128	384	128							
SRB2	C1- изградња станова	A1	200	600				60	65	20	55	
	C2- монтажне куће	A3	119	357			102	16		1		
	C3- грађевински материјал	B	334	1002			248	58	28			
	C4- сеоске куће	A7	245	735		236	9					
SRB3	C1- изградња станова	A1	235	705			235					
	C2- монтажне куће	A3	46	138				21	18		7	
	C3- грађевински материјал	B	299	897					299			
	C4-сеоске куће	A7	216	648		69			111	32	4	
SRB4	C1- изградња станова	A1	261	783				26	220		15	
	C2- монтажне куће	A3	69	207			18	46	4		1	
	C3- грађевински материјал	B	641	1923		100	89	137	198	117		
	C4- сеоске куће	A7	374	1122		106	82	77	109			
SRB5	C1- изградња станова	A1	1267	3801					311	941	15	
	C3- грађевински материјал	B	242	726				24	145	73		
	C4- сеоске куће	A7	375	1122			224	73	54		24	
SRB7	C1- Куповина станова	A6	130	390						33	97	
	C2- сеоске куће	A7	161	540				147	14			
	C3- грађевински материјал	B	220	540					220			
	C4- Израда пројекта за 358+350 станова	A1	708	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
SRB8	C1- изградња станова	A1	608	1824						6	172	430
	C2- монтажне куће	A3	30	150							30	
	C3- грађевински материјал	B	141	750							141	
	C4- сеоске куће	A7	79	237						23	56	
SRB9	C1- изградња станова	A1	412	1050							58	354
	C1b- Куповина 100 станова	A6	100	300						12	38	50
	C2- монтажне куће	A3	56	150							56	
	C3- грађевински материјал	B	200	600							200	
	C4- сеоске куће	A7	334	600							334	
УКУПНО			7586	22473	128	574	1008	685	1796	1258	1303	834

ПРОГРАМ МОДЕРНИЗАЦИЈА ШКОЛА

Трећи програм који реализује ЈУП је „Програм модернизација школа“ који је дефинисан Финансијским уговором ФИ. Н 25.610 између Републике Србије и Европске инвестиционе банке. Овим уговором је одобрен зајам у износу од 50 милиона ЕУР-а у циљу модернизације образовања у Републици Србији. Анексом II Финансијског уговора, потписаног у Београду, 6. марта 2017. године дефинисан је нови рок реализације Програма, као и крајњи рок за повлачење средстава зајма 31.12.2018. године. У току 2018. године покренута је процедура за анексирање Финансијског уговора. Као нови рок реализације Програма одређен је рок расположивости средстава крај 2020. године и крајњи рок реализације Пројекта крај 2021. године. У међувремену је, због успоравања планиране реализације услед епидемије ковид-19 и немогућности повлачења свих средстава до краја 2020. године покренута иницијатива за продужење Финансијског уговора са ЕИБ-ом за још годину дана.

Промотер Пројекта је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а управљање оперативном реализацијом пројекта поверено је од 2014 године „Јединици за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд. Пројекат обухвата следеће три компоненте:

Компонента 1 – нова изградња односно проширење 8 основних и 2 средње школе као и набавка опреме за поменутих 10 школа и још 2 основне школе (Борча, Калуђерица) чија је изградња финансирана од стране локалне самоуправе, а радови завршени.

Компонента 2 – стратешки развој образовног система у Србији. Садржи три активности:

- Развој плана имплементације за Националну образовну стратегију, укључујући и учешће Србије у међународним тестирањима вредновања знања
- Подршка за завршетак концепције и имплементацију Информационог и система управљања у образовању (делимично суфинансираног зајмом Светске банке)
- Развој методологије за стратешко планирање улагања за образовну инфраструктуру

Компонента 3 – нова изградња односно адаптација основних и средњих школа са опремањем, како би се школама омогућило да адекватно функционишу и спроводе модеран наставни план и програм.

Прва група радова обухвата изградњу, доградњу и адаптацију 50 +1 објекат (ради се о Основној школи „Војвода Степе“ из Компоненте 1), што је подељено у четири лота. Радови на свим објектима су завршени, завршене су и примопредаје радова, урађени су коначни обрачуни по Уговорима, извршена плаћања по Окончаним ситуацијама. Стручни надзор над радовима радила је „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд по Споразуму о техничкој реализацији ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА (заводни број: 401-00-245/2015-01 од 18.06.2015.)

Опремање школа из ове групе је делимично завршено.

Друга група радова обухвата изградњу, доградњу и адаптацију 41-ог објекта, што је подељено у два лота. Сви радови су завршени. За лот 1 завршене примопредаје објекта, коначни обрачуни и исплата по Окончаној ситуацији. За други лот је у току примопредаја објекта. Стручни надзор над радовима ради „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд по Споразуму о техничкој реализацији ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА (заводни број: 401-00-00568/2016-01 од 21.09.2016.

Трећа група радова обухвата изградњу, доградњу и адаптацију 31-ог објекта, подељено у четири лота. Сви радови на овој групи објекта су завршени. За лот 1, лот 3 и лот 4 плаћене окончаве ситуације. Уговор за радове на 7 школских објекта лота 2 са извођачем ГПД „БАНКОВИЋ“ из Сурдулице је раскинут уз наплату гаранција због непоштовања рокова извођења радова и недостављања нових гаранција. Како је због неповољних временских услова као и неадекватне заштите објекта од стране овог Извођача Медицинска школа у Крушевцу поплаћена, након раскида уговора и сагласности ЕИБ-а покренут је хитан поступак уговарања набавке, потписивања уговора и увођење новог извођача у посао. Стручни надзор над радовима обављала је „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд по Споразуму о техничкој реализацији ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА (заводни број: 401-00-00239/2017-01 од 31.03.2017.

Такође, по Уговору о наставку радова на Основној школи „Љупче Николић“ у Алексинцу (наставак радова на школи из Компоненте 1) плаћена је Окончана ситуација. Стручни надзор над радовима је обављала „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд по Споразуму о техничкој реализацији ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА (заводни број: 401-00-00290/2017-17 од 18.05.2017.

Четврта група радова обухвата изградњу, доградњу и адаптацију 11 објекта подељено у 7 лотова. Јавна набавка је завршена и потписани су Уговори за извођење радова у мају 2019. године. Радови на свим објектима су у току. Постоји потреба за уговарањем непредвиђених радова. Стручни надзор над радовима ради „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд по Анексу 1 и Анексу 2 Споразума о техничкој реализацији ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА (заводни број: 401-00-00568/2016-01 од 21.09.2016.

Пета група радова обухвата изградњу, доградњу и адаптацију 13 објекта подељено у 6 лотова. Јавна набавка је завршена и потписани су Уговори за извођење радова у фебруару 2020. године. Радови на свим објектима су у току. Теку врло успореном динамиком, пре свега узрокованом пандемијом корона вируса. Постоји потреба за уговарањем непредвиђених радова. Стручни надзор над радовима ради „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд по Анексу 3 Споразума о

техничкој реализацији ПРОЈЕКТА МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА (заводни број: 401-00-00568/3/2016-01 од 04.05.2020.

„Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд на пословима Управљања пројектом ПРОГРАМ МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ШКОЛА у 2021. години планира активности на следећи начин:

- Наставак реализације свих Уговора о извођењу радова који су у току, што укључује праћење реализације у техничком и финансијском смислу, као и вршење Стручног надзора по закљученим Споразумима;
- Расписивање свих преосталих јавних набавки за комплетну реализацију Пројекта и закључивање Уговора до краја трећег квартала 2021. године како би се средства кредита могла повући пре истека крајњег датума расположивости средстава;
- Неопходно је наставити интензивно прикупљање података о учешћу Републике Србије (податке и документацију коју је потребно да доставе локалне самоуправе);
- Истовремено, након сагласности ЕИБ-а из средстава кредита финансираће се и опремање Регионалних центара при средњим школама за потребе Дуалног образовања у тим центрима.

2.1 ТЕРМИН ПЛАН

Програми и пројекти којима управља „ЈУП Истраживање и развој“ д.о.о. Београд:

1	ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ У СРБИЈИ – ЗАПОЧЕТИ ПРОЈЕКТИ ДО ЗАКЉУЧКА ВЛАДЕ 48-5555/2016 КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО ЗАВРШИТИ
2	НАЦИОНАЛНИ ДЕО РЕГИОНАЛНОГ ПРОГРАМА О ТРАЈНИМ РЕШЕЊИМА ЗА ИЗБЕГЛА ЛИЦА
3	ПРОГРАМ МОДЕРНИЗАЦИЈА ШКОЛА

1. РЕВИТАЛИЗАЦИЈЕ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА У ЈАВНОМ СЕКТОРУ У СРБИЈИ

ТЕРМИН ПЛАН – број 1

ID	Found	WBS	Text	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
0			Истраживање и развој																	
1	EW	P0001	Природњачки центар Савлајевца																	
13	EW	CE001	Набавка капиталне опреме за истраживање																	
17	EW	P0020	Систем за централизовану набавку потрошног материјала																	
24	EW	P0003	Централна зграда Универзитета у Новом Саду																	
33	EW	P0004	Научно технолошки парк Звездара, Београд																	
44	EW	P0006	Научно технолошки парк, фаза I, Нови Сад																	
53	EW	P0008	Истраживачка станица Петница, Ваљево																	
64	CE01	P0010	Станови за младе истраживаче - Блок 32, Београд, Фаза 1																	
73	EW	P0007	Санажица четиља - Хемиски факултет Универзитета у Београду																	
81	CE02	P0009	Станови за младе истраживаче - Крагујевац																	
92	EW	P0030	Центри издржности Универзитета у Крагујевцу																	
103	EW	P0007	Научно технолошки парк, фаза II, Нови Сад																	

2. НАЦИОНАЛНИ ДЕО РЕГИОНАЛНОГ ПРОГРАМА О ТРАЈНИМ РЕШЕЊИМА ЗА ИЗБЕГЛА ЛИЦА

Термин план *број 2* за сваки потпројекат дат је у прилогу.

2. ПРОГРАМ МОДЕРНИЗАЦИЈА ШКОЛА

Термин план *број 3* дат је у прилогу.

2.2 ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Активности привредног друштва су планирање, реализација, праћење и контрола пројеката.

Ове активности обухватају:

- формирање комисија, радних група и пројектних тимова који ће бити одговорни за управљање пројектима;
- дефинисање система контроле времена, квалитета и трошкова;
- прописивање система комуникације и извештавања на пројектима;
- анализу трошкова, анализу и утврђивање термин плана реализације;
- израду пројектних задатака;
- израду шеме управљања пројектом;

Поступак набавки добара, услуга и радова обухвата

- припрему и доношење одлуке о покретању поступка јавне набавке за избор добављача добара, пружаоца услуга пројектовања и избор извођача радова и формирање одговарајуће комисије за спровођење поступка и избор;
- припрему конкурсне документације, укључујући техничке и финансијске критеријуме за избор најповољнијег понуђача, у складу са Смерницама за набавке Европске инвестиционе банке, Упутством за набавке у оквиру Регионалног стамбеног програма, Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015, 68/2015) и другим прописима којима је регулисана предметна материја;
- припрему и објављивање јавних позива за подношење понуда за набавку добара, пружање услуга пројектовања и извођења радова;
- спровођење поступка уступања услуга и/или радова, закључно са предлогом за избор најповољнијег понуђача, према дефинисаним и усвојеним критеријумима;
- спровођење поступка набавке добара, закључно са предлогом за избор најповољнијег понуђача, према дефинисаним и усвојеним критеријумима;
- припремање и закључење уговора о испоруци добара, извођењу радова и обављању услуга, између ЈУП-а и најповољнијих понуђача.

управљање изработом пројектне документације

- контролу и праћење процеса израде пројектне документације;
- именовање вршиоца техничке контроле пројектне документације;
- прибављање свих потребних сагласности, одобрења, дозвола и сл. у складу са важећим законима неопходним за увођење извођача у посао.

управљање изградњом објекта

- обезбеђење предуслова за прибављање грађевинске дозволе;
- увођење извођача у посао;
- одобравање детаљног термина плана извођења радова, а по потреби иницирање израде и одобравање ребаланса плана, као и оперативних месечних планова;
- праћење изградње објекта и предузимање свих потребних мера за извршавање планова;
- контролу правовременог наручивања тј. набавки компоненти које имају дужи рок производње тј. испоруке;
- прибављање сертификата о осигурању радова и особља од извођача;
- уговарање и организовање стручног надзора над извођењем радова на градилиштима у току читавог периода изградње, сагласно Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника и Правилнику о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења;
- вршење стручног надзора над извођењем радова на градилиштима у току читавог периода изградње, сагласно Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника и Правилнику о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења;
- координацију рада са надлежним управама, инспекцијским службама, јавним предузећима и комуналним службама;
- издавање налога о техничким изменама и обезбеђивање сагласности на те измене;
- припремање процене радова: основних и додатних и њиховог утицаја на пројекат (финансије и рок) и рад на припреми елемената коначног обрачуна;
- формирање и учествовање у раду Комисије за технички преглед изведених радова на градилишту и сачињавању коначног обрачуна са извођачем радова;
- реализација свих финансијских трансакција у погледу плаћања извођачу радова, укључујући финалну исплату после коначног обрачуна, као и пријем гаранције којом се извођач обавезује на отклањање примедби у гарантном року;
- пријем сертификата противпожарне службе за изведене радове;
- издавање сертификата о примопредаји објекта;
- прибављање употребне дозволе;
- уколико је неопходно - израда Пројекта изведеног објекта;
- припрема потребне документације за упис објекта у земљишне књиге или катастар непокретности, као предуслова за појединачну укњижбу изграђених јединица објекта;
- ангажовање потребног броја извршилаца за праћење и обављање послова у периоду трајања гарантног рока од 2 године;

- организовање периодичних састанака са извођачима радова, извештавање о напредовању истих и мерама које се предузимају у циљу реализације пројекта у уговореним роковима;
- припреме извештаја за надлежне институције, Европску инвестициону банку и Банку за развој Савета Европе у вези са спровођењем пројекта.

2.3. КОМИСИЈЕ, РАДНЕ ГРУПЕ, ПРОЈЕКТНИ ТИМОВИ

За сваки пројекат биће формиране комисије, радне групе или пројектни тимови од запослених у „Јединици за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд и од спољних чланова из организација које учествују у реализацији пројекта. Чланови комисија, радних група и тимова су:

- Председник комисије / Руководилац радне групе / Руководилац тима;
- Чланови комисије / Чланови радне групе / Чланови пројектног тима;
- Директори сектора и координатори;
- Руководиоци пројекта спровођење грант шема и координатори пројекта (РСП);
- Руководиоци служби;
- Представници извођача;
- Стручни надзор;
- Представници локалне самоуправе;
- Представници осталих значајних, заинтересованих страна на пројекту.

2.4. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Управљање ризицима је скуп поступака и метода за утврђивање, мерење односно процењивање, савладавање и праћење ризика, укључујући и извештавање о ризицима којима је „Јединица за управљање пројектима у јавном сектору“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: Друштво) изложено или би могло бити изложено у свом пословању.

Утврђивање и процена ризика представља део система управљања ризицима којима Друштво идентификује ризике којима је изложено или би могло бити изложено, процењује интензитет утицаја ризика као и њихов потенцијални утицај на континуитет пословања Друштва и остварење постављених пословних циљева.

Ризик је било који догађај или проблем, чије би наступање могло неповољно утицати на остварење пословних, стратешких, оперативних и финансијских циљева Друштва. Пропуштене прилике такође се сматрају ризиком.

За утврђивање и процену утицаја ризика којима је Друштво изложено или би могло бити изложено примењује се:

1. Процена финансијског и пословног положаја Друштва, а која обухвата:

- а) процену билансног стања Друштва,
- б) процену будућих оперативних и других прихода и трошкова Друштва,
- 2. Анализа спољног окружења Друштва,
- 3. Анализа пословних процеса и критичних тачака у пословним процесима,
- 4. Анализа претходних информација и искустава,
- 5. Редовни колегијуми менаџмента Друштва,
- 6. Извештаји интерног ревизора,
- 7. Извештаји функције праћења усклађености с релевантним прописима,
- 8. Остале интерне евиденције и извештаји.

Матрица ризика:

Вероватноћа	Висока (3)	3	6	9
	Средња (2)	2	4	6
	Ниска (1)	1	2	3
		Мали (1)	Средњи (2)	Велики (3)
		Утицај		

Процена ризика у пословању Друштва врши се према матрици за мерење ризика 3x3, која има две врсте улазних информација – процене утицаја ризика и процене вероватноће појаве ризика. Укупна изложеност ризику добија се множењем бодова за утицај са бодовима за вероватноћу.

2.5. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Током периода реализације започетих Пројеката истраживање и развој у јавном сектору, у 2021. години ЈУП ће организовати периодичне информативне састанке у циљу информисања представника Министарства просвете, науке и технолошког развоја о напретку у реализацији или евентуалним одступањима од плана и другим питањима која утичу на реализацију пројеката и подносити периодичне извештаје. За пројекте ће бити израђивани периодични извештаји о напретку пројекта.

У оквиру пројекта Националног дела регионалног програма о трајним решењима за избеглице и расељена лица извештавање ће се вршити у складу са упутством за имплементацију пројеката у оквиру Регионалног стамбеног програма на свака четири месеца, кроз информациони систем који је израђен за ово извештавање (ММИС).

Извештавање у оквиру пројеката Програм модернизације школа у Србији у 2020. години дефинисано је у складу са потписаним уговором са Министарством просвете, науке и технолошког развоја.

Документ су креирали:

Соња Дракулић Бркљач, саветник за финансијско пословање у Сектору за економске послове

Soňa Dračulić Brkljač

Радомир Косојсвић, пројект менаџер у Сектору за планирање и управљање пројектима изградње

Radomir Kosojević

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ДРУШТВА



Natalija Đugović
Наталија Дуговић